



ACTA DA SESIÓN ORDINARIA DA XUNTA DE GOBERNO LOCAL DO CONCELLO DE RIVEIRA O DÍA 13 DE DECEMBRO DO 2018.

ASISTENTES:

<p>Presidente: D. Manuel Ruiz Rivas (Alcalde)</p> <p>Membros que asisten: Dª María Herminia Pouso Maneiro D. Manuel Emilio Pérez Outeiral D. Antonio Javier Jesús Freire Brión D. Anxo Orellan Fernández Dª Elvira Pereira Ageitos Dª María Esther Patiño Rey D. Víctor Reiriz Lampón</p>	<p>Interventor.: D. Pablo Bao Castro</p> <p>Secretario Xeral: D. Juan Manuel Salguero del Valle</p> <p>Membros que non asisten: -----</p>
---	--

No Salón de Sesións da Casa do Concello de Riveira, sendo as nove horas e trinta minutos do día trece de decembro do dous mil dezaioito, reúnen os señores/as que se relacionan para celebrar, en primeira convocatoria, sesión ordinaria da Xunta de Goberno Local.

Declarada aberta a sesión pola Presidencia, pásase ao exame, deliberación e votación das propostas incluídas na orde do día desta sesión, adoptándose, por delegación da Alcaldía efectuada mediante Decreto 1 de xullo de 2015, os seguintes acordos:

I.- APROBACIÓN DE ACTAS DE SESIÓN ANTERIORES.

Foi aprobada, por unanimidade dos presentes, a acta da sesión extraordinaria de data 5 de decembro de 2018.

II.- FACTURAS E PROPOSTAS DE GASTO.

A) FACTURAS.

A Xunta de Goberno Local, por unanimidade dos presentes, acorda aprobar o listado de facturas presentado polo Departamento de Intervención na data 11/12/2018, que será asinado polo secretario xeral para constancia do seu contido, e que responde ao seguinte resumo:





Número de relación	2018 – 000059
Importe total	109.930,25 €
Número de facturas	49
1ª factura.	
Emisor (Cif)	11386005Q
Importe	75,02 €
Última factura	
Emisor (Cif)	G15747678
Importe	121,00 €

B) PROPOSTAS DE GASTO.

A Xunta de Goberno Local, por unanimidade dos presentes, **acorda** prestar a súa aprobación aos orzamentos presentados segundo as propostas que a continuación se relacionan:

Nº Proposta	1	Data	11/12/2018
SERVIZO/CONCELLERÍA	Servizo de Vías e Obras José Manuel Queiruga Brión		
DESCRICIÓN DO GASTO	Subministración de portaequipaxes e outros complementos para o vehículo matrícula 1510 HMT da brigada de obras		
Nº orzamentos aportados	1	Provedores	ELECTRO GALLEGO, S.L.
Informe:	Interventor – Pablo Bao Castro (12/12/2018)		
PROVEDOR a favor do cal se propón a adxudicación.			
Denominación:	ELECTRO GALLEGO, S.L.		
NIF/CIF:	B15318298		
Importe (IVE Incluído):	772,96 €		
Observacións:	A Xunta de Goberno Local declara que non se está alterando o obxecto do contrato para evitar a aplicación das regras xerais de contratación, e que o contratista non ten subscritos máis contratos menores que individual ou conxuntamente superen a cifra de 40.000 euros no caso de obras, e de 15.000 euros no caso de subministros e servizos.		

Nº Proposta	2	Data	10/12/2018
SERVIZO/CONCELLERÍA	Concellería de Deportes Anxo Orellán Fernández		
DESCRICIÓN DO GASTO	Subministración de 15 lámpadas led para reposición en vestiarios e zonas comúns da Fieiteira		
Nº orzamentos aportados	1	Provedores	ANTONIO PAZOS, S.A.
Informe:	Interventor – Pablo Bao Castro (12/12/2018)		
PROVEDOR a favor do cal se propón a adxudicación.			
Denominación:	ANTONIO PAZOS, S.A.		
NIF/CIF:	A15066913		
Importe (IVE Incluído):	482,61 €		
Observacións:	A Xunta de Goberno Local declara que non se está alterando o obxecto do		





CONCELLO
DE
RIVEIRA
(A CORUÑA)

Declarado Municipio Turístico Galego

	contrato para evitar a aplicación das regras xerais de contratación, e que o contratista non ten subscritos máis contratos menores que individual ou conxuntamente superen a cifra de 40.000 euros no caso de obras, e de 15.000 euros no caso de subministrados e servizos.
--	--

Nº Proposta	3	Data	07/12/2018
SERVIZO/CONCELLERÍA	Concellería de Deportes Anxo Orellán Fernández		
DESCRICIÓN DO GASTO	Organización dun curso de accidentes domésticos e autodefensa persoal o día 22/12/2018		
Nº orzamentos aportados	1	Provedores	CLUB KEMPO BARBANZA
Informe:	Interventor – Pablo Bao Castro (12/12/2018)		
PROVEDOR a favor do cal se propón a adxudicación.			
Denominación:	CLUB KEMPO BARBANZA		
NIF/CIF:	G70292727		
Importe:	250,00 €		
Observacións:	A Xunta de Goberno Local declara que non se está alterando o obxecto do contrato para evitar a aplicación das regras xerais de contratación, e que o contratista non ten subscritos máis contratos menores que individual ou conxuntamente superen a cifra de 40.000 euros no caso de obras, e de 15.000 euros no caso de subministrados e servizos.		

Nº Proposta	4	Data	07/12/2018
SERVIZO/CONCELLERÍA	Concellería de Deportes Anxo Orellán Fernández		
DESCRICIÓN DO GASTO	Subministración de monitor pantalla e 2 memorias USB para reposición no Complexo Deportivo da Fieiteira		
Nº orzamentos aportados	1	Provedores	INITEL INFORMÁTICA, S.L.
Informe:	Interventor – Pablo Bao Castro (12/12/2018)		
PROVEDOR a favor do cal se propón a adxudicación.			
Denominación:	INITEL INFORMÁTICA, S.L.		
NIF/CIF:	B15831688		
Importe (IVE Incluído):	106,01 €		
Observacións:	A Xunta de Goberno Local declara que non se está alterando o obxecto do contrato para evitar a aplicación das regras xerais de contratación, e que o contratista non ten subscritos máis contratos menores que individual ou conxuntamente superen a cifra de 40.000 euros no caso de obras, e de 15.000 euros no caso de subministrados e servizos.		

Nº Proposta	5	Data	09/12/2018
SERVIZO/CONCELLERÍA	Concellería de Turismo Antonio Javier Jesús Freire Brión		
DESCRICIÓN DO GASTO	Subministración de ordenador e disco duro externo para reposición no Centro de Interpretación de San Roque		
Nº orzamentos aportados	1	Provedores	INITEL INFORMÁTICA, S.L.
Informe:	Interventor – Pablo Bao Castro (12/12/2018)		
PROVEDOR a favor do cal se propón a adxudicación.			
Denominación:	INITEL INFORMÁTICA, S.L.		
NIF/CIF:	B15831688		
Importe (IVE Incluído):	712,80 €		





CONCELLO
DE
RIVEIRA
(A CORUÑA)

Declarado Municipio Turístico Galego

Observacións:	A Xunta de Goberno Local declara que non se está alterando o obxecto do contrato para evitar a aplicación das regras xerais de contratación, e que o contratista non ten subscritos máis contratos menores que individual ou conxuntamente superen a cifra de 40.000 euros no caso de obras, e de 15.000 euros no caso de subministrados e servizos.
----------------------	--

Nº Proposta	6	Data	07/12/2018
SERVIZO/CONCELLERÍA	Concellería de Servizos Sociais M ^a Esther Patiño Rey		
DESCRICIÓN DO GASTO	Subministración de 13 cestas de Nadal para usuarios do taller de carpintería da Unidade de Día da UAD		
Nº orzamentos aportados	1	Provedores	MERCARTABRIA, S.L.U.
Informe:	Interventor – Pablo Bao Castro (12/12/2018)		
PROVEDOR a favor do cal se propón a adjudicación.			
Denominación:	MERCARTABRIA, S.L.U.		
NIF/CIF:	B15535552		
Importe (IVE Incluído):	412,92 €		
Observacións:	A Xunta de Goberno Local declara que non se está alterando o obxecto do contrato para evitar a aplicación das regras xerais de contratación, e que o contratista non ten subscritos máis contratos menores que individual ou conxuntamente superen a cifra de 40.000 euros no caso de obras, e de 15.000 euros no caso de subministrados e servizos.		

Nº Proposta	7	Data	10/12/2018
SERVIZO/CONCELLERÍA	Concellería de Servizos Sociais M ^a Esther Patiño Rey		
DESCRICIÓN DO GASTO	Subministración de 12 plantas de Nadal para dependencias da UAD		
Nº orzamentos aportados	1	Provedores	ESPIÑEIRA CENTRO DE JARDINERÍA, S.L.
Informe:	Interventor – Pablo Bao Castro (12/12/2018)		
PROVEDOR a favor do cal se propón a adjudicación.			
Denominación:	ESPIÑEIRA CENTRO DE JARDINERÍA, S.L.		
NIF/CIF:	B15847460		
Importe (IVE Incluído):	57,55 €		
Observacións:	A Xunta de Goberno Local declara que non se está alterando o obxecto do contrato para evitar a aplicación das regras xerais de contratación, e que o contratista non ten subscritos máis contratos menores que individual ou conxuntamente superen a cifra de 40.000 euros no caso de obras, e de 15.000 euros no caso de subministrados e servizos.		

Nº Proposta	8	Data	07/12/2018
SERVIZO/CONCELLERÍA	Concellería de Deportes Anxo Orellán Fernández		
DESCRICIÓN DO GASTO	Subministración de 2 lonas para cubrir colchonetas das pistas de atletismo da Fieiteira para evitar o seu deterioro		
Nº orzamentos aportados	1	Provedores	TOLDOS COMPOSTELA, S.C.G.
Informe:	Interventor – Pablo Bao Castro (12/12/2018)		
PROVEDOR a favor do cal se propón a adjudicación.			
Denominación:	TOLDOS COMPOSTELA, S.C.G.		
NIF/CIF:	F15134513		





CONCELLO
DE
RIVEIRA
(A CORUÑA)

Declarado Municipio Turístico Galego

Importe (IVE Incluído):	1.399,20 €
Observacións:	A Xunta de Goberno Local declara que non se está alterando o obxecto do contrato para evitar a aplicación das regras xerais de contratación, e que o contratista non ten subscritos máis contratos menores que individual ou conxuntamente superen a cifra de 40.000 euros no caso de obras, e de 15.000 euros no caso de subministrados e servizos.

Nº Proposta	9	Data	05/12/2018
SERVIZO/CONCELLERÍA	Concellería de Seguridade e Mobilidade Cidadá Víctor Reiriz Lampón		
DESCRICIÓN DO GASTO	Subministración de 45 tramos de manguera (20m/unidade) para vehículos do GAEM		
Nº orzamentos aportados	1	Provedores	PEYCAR PONTEVEDRA, S.L.
Informe:	Interventor – Pablo Bao Castro (12/12/2018)		
PROVEDOR a favor do cal se propón a adxudicación.			
Denominación:	PEYCAR PONTEVEDRA, S.L.		
NIF/CIF:	B36112043		
Importe (IVE Incluído):	5.880,60 €		
Observacións:	A Xunta de Goberno Local declara que non se está alterando o obxecto do contrato para evitar a aplicación das regras xerais de contratación, e que o contratista non ten subscritos máis contratos menores que individual ou conxuntamente superen a cifra de 40.000 euros no caso de obras, e de 15.000 euros no caso de subministrados e servizos.		

Nº Proposta	10	Data	05/12/2018
SERVIZO/CONCELLERÍA	Concellería de Seguridade e Mobilidade Cidadá Víctor Reiriz Lampón		
DESCRICIÓN DO GASTO	Subministración de 7 conxuntos de cazadora+botas+máscara e filtros para membros do GAEM		
Nº orzamentos aportados	1	Provedores	PEYCAR PONTEVEDRA, S.L.
Informe:	Interventor – Pablo Bao Castro (12/12/2018)		
PROVEDOR a favor do cal se propón a adxudicación.			
Denominación:	PEYCAR PONTEVEDRA, S.L.		
NIF/CIF:	B36112043		
Importe (IVE Incluído):	2.820,51 €		
Observacións:	A Xunta de Goberno Local declara que non se está alterando o obxecto do contrato para evitar a aplicación das regras xerais de contratación, e que o contratista non ten subscritos máis contratos menores que individual ou conxuntamente superen a cifra de 40.000 euros no caso de obras, e de 15.000 euros no caso de subministrados e servizos.		

Nº Proposta	11	Data	04/12/2018
SERVIZO/CONCELLERÍA	Concellería de Medio Ambiente Elvira Pereira Ageitos		
DESCRICIÓN DO GASTO	Subministración de 6 (2+2+2) duchas para instalación en praias		
Nº orzamentos aportados	1	Provedores	INOXIDABLES CHICLANA, S.L.
Informe:	Interventor – Pablo Bao Castro (12/12/2018)		
PROVEDOR a favor do cal se propón a adxudicación.			
Denominación:	INOXIDABLES CHICLANA, S.L.		





CONCELLO
DE
RIVEIRA
(A CORUÑA)

Declarado Municipio Turístico Galego

NIF/CIF:	B72035678
Importe (IVE Incluído):	3.289,87 €
Observacións:	A Xunta de Goberno Local declara que non se está alterando o obxecto do contrato para evitar a aplicación das regras xerais de contratación, e que o contratista non ten subscritos máis contratos menores que individual ou conxuntamente superen a cifra de 40.000 euros no caso de obras, e de 15.000 euros no caso de subministrados e servizos.

Nº Proposta	12	Data	04/12/2018
SERVIZO/CONCELLERÍA	Alcaldía Manuel Ruiz Rivas		
DESCRICIÓN DO GASTO	Subministración de 50 unidades da reprodución do mapa do Barbanza realizada por Domingo Fontán para a súa entrega en actos institucionais		
Nº orzamentos aportados	1	Provedores	JOSÉ LUIS TEÓFILO COMUNICACIÓN, S.L.
Informe:	Interventor – Pablo Bao Castro (12/12/2018)		
PROVEDOR a favor do cal se propón a adxudicación.			
Denominación:	JOSÉ LUIS TEÓFILO COMUNICACIÓN, S.L.		
NIF/CIF:	B36298099		
Importe (IVE Incluído):	450,00 €		
Observacións:	A Xunta de Goberno Local declara que non se está alterando o obxecto do contrato para evitar a aplicación das regras xerais de contratación, e que o contratista non ten subscritos máis contratos menores que individual ou conxuntamente superen a cifra de 40.000 euros no caso de obras, e de 15.000 euros no caso de subministrados e servizos.		

Nº Proposta	13	Data	05/12/2018
SERVIZO/CONCELLERÍA	Alcaldía Manuel Ruiz Rivas		
DESCRICIÓN DO GASTO	Subministración de 38 calendarios solidarios de parede para a súa distribución en dependencias municipais		
Nº orzamentos aportados	1	Provedores	ASOCIACIÓN AMBAR
Informe:	Interventor – Pablo Bao Castro (12/12/2018)		
PROVEDOR a favor do cal se propón a adxudicación.			
Denominación:	ASOCIACIÓN AMBAR		
NIF/CIF:	G15052434		
Importe (IVE Incluído):	190,00 €		
Observacións:	A Xunta de Goberno Local declara que non se está alterando o obxecto do contrato para evitar a aplicación das regras xerais de contratación, e que o contratista non ten subscritos máis contratos menores que individual ou conxuntamente superen a cifra de 40.000 euros no caso de obras, e de 15.000 euros no caso de subministrados e servizos.		

Nº Proposta	14	Data	10/12/2018
SERVIZO/CONCELLERÍA	Concellería de Medio Ambiente Elvira Pereira Ageitos		
DESCRICIÓN DO GASTO	Traballos de corta e poda de árbores en parques, colexios e outras zonas municipais co fin de garantir a seguridade nas mesmas		
Nº orzamentos	1	Provedores	VÍAS Y SERVICIOS GENERALES, S.L.





CONCELLO
DE
RIVEIRA
(A CORUÑA)

Declarado Municipio Turístico Galego

aportados			
Informe:	Interventor – Pablo Bao Castro (12/12/2018)		
PROVEDOR a favor do cal se propón a adxudicación.			
Denominación:	VÍAS Y SERVICIOS GENERALES, S.L.		
NIF/CIF:	B15555923		
Importe (IVE Incluído):	2.873,75 €		
Observacións:	A Xunta de Goberno Local declara que non se está alterando o obxecto do contrato para evitar a aplicación das regras xerais de contratación, e que o contratista non ten subscritos máis contratos menores que individual ou conxuntamente superen a cifra de 40.000 euros no caso de obras, e de 15.000 euros no caso de subministrados e servizos.		

Nº Proposta	15	Data	11/12/2018
SERVIZO/CONCELLERÍA	Departamento de Comunicación-Alcaldía Abdón Dorca Santos		
DESCRIPCIÓN DO GASTO	Emisión de 30 cuñas publicitarias e inclusión do escudo municipal de Riveira en calendario a editar pola emisora (inclúe entrega de 20 exemplares)		
Nº orzamentos aportados	1	Provedores	RADIO POPULAR, S.A. – CADENA COPE
Informe:	Interventor – Pablo Bao Castro (12/12/2018)		
PROVEDOR a favor do cal se propón a adxudicación.			
Denominación:	RADIO POPULAR, S.A. – CADENA COPE		
NIF/CIF:	A28281368		
Importe (IVE Incluído):	181,50 €		
Observacións:	A Xunta de Goberno Local declara que non se está alterando o obxecto do contrato para evitar a aplicación das regras xerais de contratación, e que o contratista non ten subscritos máis contratos menores que individual ou conxuntamente superen a cifra de 40.000 euros no caso de obras, e de 15.000 euros no caso de subministrados e servizos.		

Nº Proposta	16	Data	11/12/2018
SERVIZO/CONCELLERÍA	Servizo de Vías e Obras José Manuel Queiruga Brión		
DESCRIPCIÓN DO GASTO	Reparación de defectos detectados na revisión ITV do tractor Kubota E4824BDS e remolque E4826BDS da brigada de obras		
Nº orzamentos aportados	1	Provedores	ELECTRO GALLEGO, S.L.
Informe:	Interventor – Pablo Bao Castro (12/12/2018)		
PROVEDOR a favor do cal se propón a adxudicación.			
Denominación:	ELECTRO GALLEGO, S.L.		
NIF/CIF:	B15318298		
Importe (IVE Incluído):	1.385,94 €		
Observacións:	A Xunta de Goberno Local declara que non se está alterando o obxecto do contrato para evitar a aplicación das regras xerais de contratación, e que o contratista non ten subscritos máis contratos menores que individual ou conxuntamente superen a cifra de 40.000 euros no caso de obras, e de 15.000 euros no caso de subministrados e servizos.		

Nº Proposta	17	Data	12/12/2018
SERVIZO/CONCELLERÍA	Concellería de Servizos Sociais Mª Esther Patiño Rey		





CONCELLO
DE
RIVEIRA
(A CORUÑA)

Declarado Municipio Turístico Galego

DESCRICIÓN DO GASTO		Subministración de 8 casacas, 8 pares de zocos, 60 caixas de 100 lubas, 250 mascariñas e 250 batas de un uso, para traballadoras de axuda no fogar	
Nº orzamentos aportados	1	Provedores	TRIÑANES E HIJOS SUMINISTROS INDUSTRIALES, S.L.
Informe:	Interventor – Pablo Bao Castro (12/12/2018)		
PROVEDOR a favor do cal se propón a adxudicación.			
Denominación:	TRIÑANES E HIJOS SUMINISTROS INDUSTRIALES, S.L.		
NIF/CIF:	B15707789		
Importe (IVE Incluído):	803,03 €		
Observacións:	A Xunta de Goberno Local declara que non se está alterando o obxecto do contrato para evitar a aplicación das regras xerais de contratación, e que o contratista non ten subscritos máis contratos menores que individual ou conxuntamente superen a cifra de 40.000 euros no caso de obras, e de 15.000 euros no caso de subministros e servizos.		

Nº Proposta	18	Data	11/12/2018
SERVIZO/CONCELLERÍA	Concellería de Cultura Mª Herminia Pouso Maneiro		
DESCRICIÓN DO GASTO	Actuación do grupo de gaitas Andavía nos actos de cambio de nome da Casa de Cultura de Aguiño para dedicarlle a Manuel Ayaso, o 21/12/2018		
Nº orzamentos aportados	1	Provedores	ASOCIACIÓN CULTURAL ANDAVÍA
Informe:	Interventor – Pablo Bao Castro (12/12/2018)		
PROVEDOR a favor do cal se propón a adxudicación.			
Denominación:	ASOCIACIÓN CULTURAL ANDAVÍA		
NIF/CIF:	G70551262		
Importe (IVE exento):	300,00 €		
Observacións:	A Xunta de Goberno Local declara que non se está alterando o obxecto do contrato para evitar a aplicación das regras xerais de contratación, e que o contratista non ten subscritos máis contratos menores que individual ou conxuntamente superen a cifra de 40.000 euros no caso de obras, e de 15.000 euros no caso de subministros e servizos.		

Nº Proposta	19	Data	11/12/2018
SERVIZO/CONCELLERÍA	Concellería de Cultura Mª Herminia Pouso Maneiro		
DESCRICIÓN DO GASTO	Aluguer de equipo e asistencia técnica nos actos de cambio de nome da Casa de Cultura de Aguiño para dedicarlle a Manuel Ayaso, o 21/12/2018		
Nº orzamentos aportados	1	Provedores	ÓSCAR ROMERO MARTÍNEZ
Informe:	Interventor – Pablo Bao Castro (12/12/2018)		
PROVEDOR a favor do cal se propón a adxudicación.			
Denominación:	ÓSCAR ROMERO MARTÍNEZ		
NIF/CIF:	52932383E		
Importe (IVE Incluído):	229,90 €		
Observacións:	A Xunta de Goberno Local declara que non se está alterando o obxecto do contrato para evitar a aplicación das regras xerais de contratación, e que o contratista non ten subscritos máis contratos menores que individual ou conxuntamente superen a cifra de 40.000 euros no caso de obras, e de 15.000 euros no caso de subministros e servizos.		





CONCELLO
DE
RIVEIRA
(A CORUÑA)

Declarado Municipio Turístico Galego

euros no caso de subministrados e servizos.			
Nº Proposta	20	Data	11/12/2018
SERVIZO/CONCELLERÍA	Concellería de Cultura Mª Herminia Pouso Maneiro		
DESCRICIÓN DO GASTO	Disparo de 3 ducias de bombas nos actos de cambio de nome da Casa de Cultura de Aguiño para dedicarlle a Manuel Ayaso, o 21/12/2018		
Nº orzamentos aportados	1	Provedores	PIROTECNIA RICARDO RESÚA, S.L.
Informe:	Interventor – Pablo Bao Castro (12/12/2018)		
PROVEDOR a favor do cal se propón a adxudicación.			
Denominación:	PIROTECNIA RICARDO RESÚA, S.L.		
NIF/CIF:	B15367592		
Importe (IVE Incluído):	217,80 €		
Observacións:	A Xunta de Goberno Local declara que non se está alterando o obxecto do contrato para evitar a aplicación das regras xerais de contratación, e que o contratista non ten subscritos máis contratos menores que individual ou conxuntamente superen a cifra de 40.000 euros no caso de obras, e de 15.000 euros no caso de subministrados e servizos.		

Nº Proposta	21	Data	11/12/2018
SERVIZO/CONCELLERÍA	Técnico Municipal de Medio Ambiente Ignacio Luis Fernández Veiga		
DESCRICIÓN DO GASTO	Asistencia técnica para a tramitación da autorización de vertido do emisario submarino de titularidade municipal de Punta Touro, Riveira		
Nº orzamentos aportados	1	Provedores	MANUEL QUINTANA LÓPEZ
Informe:	Interventor – Pablo Bao Castro (12/12/2018)		
PROVEDOR a favor do cal se propón a adxudicación.			
Denominación:	MANUEL QUINTANA LÓPEZ		
NIF/CIF:	09442709J		
Importe (IVE Incluído):	14.943,50 €		
Observacións:	- Gasto anticipado con cargo ao orzamento do exercicio 2019 A Xunta de Goberno Local declara que non se está alterando o obxecto do contrato para evitar a aplicación das regras xerais de contratación, e que o contratista non ten subscritos máis contratos menores que individual ou conxuntamente superen a cifra de 40.000 euros no caso de obras, e de 15.000 euros no caso de subministrados e servizos.		

Nº Proposta	22	Data	11/12/2018
SERVIZO/CONCELLERÍA	Concellería de Medio Ambiente Elvira Pereira Ageitos		
DESCRICIÓN DO GASTO	Aluguer de 3 desbrozadoras para o Obradoiro de Emprego Tahume V		
Nº orzamentos aportados	1	Provedores	BARRAL HERMANOS, S.L.
Informe:	Interventor – Pablo Bao Castro (12/12/2018)		
PROVEDOR a favor do cal se propón a adxudicación.			
Denominación:	BARRAL HERMANOS, S.L.		
NIF/CIF:	B15224769		
Importe	2.850,02 €		





CONCELLO
DE
RIVEIRA
(A CORUÑA)

Declarado Municipio Turístico Galego

(IVE Incluído):	
Observacións:	- Gasto anticipado con cargo ao orzamento do exercicio 2019 A Xunta de Goberno Local declara que non se está alterando o obxecto do contrato para evitar a aplicación das regras xerais de contratación, e que o contratista non ten subscritos máis contratos menores que individual ou conxuntamente superen a cifra de 40.000 euros no caso de obras, e de 15.000 euros no caso de subministrados e servizos.

Nº Proposta	23	Data	11/12/2018
SERVIZO/CONCELLERÍA	Departamento de Comunicación - Alcaldía Abdón Dorca Santos		
DESCRICIÓN DO GASTO	Gravación do tradicional mensaxe de Nadal do alcalde a emitir en Canal Rías Baixas un total de 12 veces (50% primetime e 50% daytime) entre Noiteboa, Nadal, Fin de Ano e Ano Novo		
Nº orzamentos aportados	1	Provedores	TELEVISIÓN DA MANCOMUNIDADE DO SALNÉS, S.L.
Informe:	Interventor – Pablo Bao Castro (12/12/2018)		
PROVEDOR a favor do cal se propón a adxudicación.			
Denominación:	TELEVISIÓN DA MANCOMUNIDADE DO SALNÉS, S.L.		
NIF/CIF:	B36223600		
Importe (IVE Incluído):	1.452,00 €		
Observacións:	- Gasto anticipado con cargo ao orzamento do exercicio 2019 A Xunta de Goberno Local declara que non se está alterando o obxecto do contrato para evitar a aplicación das regras xerais de contratación, e que o contratista non ten subscritos máis contratos menores que individual ou conxuntamente superen a cifra de 40.000 euros no caso de obras, e de 15.000 euros no caso de subministrados e servizos.		

Nº Proposta	24	Data	11/12/2018
SERVIZO/CONCELLERÍA	Departamento de Comunicación - Alcaldía Abdón Dorca Santos		
DESCRICIÓN DO GASTO	Gravación e emisión dun spot publicitario de 30 segundos de duración para a difusión do Nadal durante o período de Nadal, incluíndo ademais a cobertura das actividades organizadas polo Concello		
Nº orzamentos aportados	1	Provedores	EVENTOS INSUELA, S.L.
Informe:	Interventor – Pablo Bao Castro (12/12/2018)		
PROVEDOR a favor do cal se propón a adxudicación.			
Denominación:	EVENTOS INSUELA, S.L.		
NIF/CIF:	B70369756		
Importe (IVE Incluído):	1.452,00 €		
Observacións:	- Gasto anticipado con cargo ao orzamento do exercicio 2019 A Xunta de Goberno Local declara que non se está alterando o obxecto do contrato para evitar a aplicación das regras xerais de contratación, e que o contratista non ten subscritos máis contratos menores que individual ou conxuntamente superen a cifra de 40.000 euros no caso de obras, e de 15.000 euros no caso de subministrados e servizos.		

Nº Proposta	25	Data	11/12/2018
SERVIZO/CONCELLERÍA	Departamento de Comunicación - Alcaldía Abdón Dorca Santos		
DESCRICIÓN DO GASTO	Elaboración, impresión e distribución dun número de decembro		





CONCELLO
DE
RIVEIRA
(A CORUÑA)

Declarado Municipio Turístico Galego

		da revista municipal Riveiraneando de Nadal (Formato tabloide A3, 16 páxinas, papel prensa 55 grs a toda cor, 3000 exemplares)	
Nº orzamentos aportados	1	Provedores	GRUPO CÓDIGO CERO COMUNICACIÓN, S.L.
Informe:	Interventor – Pablo Bao Castro (12/12/2018)		
PROVEDOR a favor do cal se propón a adxudicación.			
Denominación:	GRUPO CÓDIGO CERO COMUNICACIÓN, S.L.		
NIF/CIF:	B15919947		
Importe (IVE Incluído):	3.388,00 €		
Observacións:	- Gasto anticipado con cargo ao orzamento do exercicio 2019 A Xunta de Goberno Local declara que non se está alterando o obxecto do contrato para evitar a aplicación das regras xerais de contratación, e que o contratista non ten subscritos máis contratos menores que individual ou conxuntamente superen a cifra de 40.000 euros no caso de obras, e de 15.000 euros no caso de subministros e servizos.		

Nº Proposta	26	Data	12/12/2018
SERVIZO/CONCELLERÍA	Concellería de Servizos Sociais - UAD Mª Esther Patiño Rey		
DESCRICIÓN DO GASTO	Subministración de 90 unidades de auga natural 18,9 litros, con limpeza e mantemento, para o dispensador de auga da UAD durante o ano 2019		
Nº orzamentos aportados	1	Provedores	ALBERTO BENITO QUEIRUGA VILA
Informe:	Interventor – Pablo Bao Castro (12/12/2018)		
PROVEDOR a favor do cal se propón a adxudicación.			
Denominación:	ALBERTO BENITO QUEIRUGA VILA		
NIF/CIF:	52454304K		
Importe (IVE Incluído):	435,60 €		
Observacións:	- Gasto anticipado con cargo ao orzamento do exercicio 2019 A Xunta de Goberno Local declara que non se está alterando o obxecto do contrato para evitar a aplicación das regras xerais de contratación, e que o contratista non ten subscritos máis contratos menores que individual ou conxuntamente superen a cifra de 40.000 euros no caso de obras, e de 15.000 euros no caso de subministros e servizos.		

Nº Proposta	27	Data	11/12/2018
SERVIZO/CONCELLERÍA	Concellería de Educación Mª Herminia Pouso Maneiro		
DESCRICIÓN DO GASTO	Subministración de 50 unidades de auga natural 18,9 litros, e 12 paquetes de vasos, para o dispensador de auga do Centro Cultural Lustres Rivas		
Nº orzamentos aportados	1	Provedores	ALBERTO BENITO QUEIRUGA VILA
Informe:	Interventor – Pablo Bao Castro (12/12/2018)		
PROVEDOR a favor do cal se propón a adxudicación.			
Denominación:	ALBERTO BENITO QUEIRUGA VILA		
NIF/CIF:	52454304K		
Importe (IVE Incluído):	300,08 €		
Observacións:	- Gasto anticipado con cargo ao orzamento do exercicio 2019 A Xunta de Goberno Local declara que non se está alterando o obxecto do contrato para evitar a aplicación das regras xerais de contratación, e que o		





CONCELLO
DE
RIVEIRA

(A CORUÑA)

Declarado Municipio Turístico Galego

	contratista non ten subscritos máis contratos menores que individual ou conxuntamente superen a cifra de 40.000 euros no caso de obras, e de 15.000 euros no caso de subministrados e servizos.
--	---

Nº Proposta	28	Data	11/12/2018
SERVIZO/CONCELLERÍA	Alcaldía Manuel Ruiz Rivas		
DESCRICIÓN DO GASTO	Subministración de 140 unidades de auga natural 18,9 litros, e 24 paquetes de vasos, con limpeza e mantemento, para o dispensador de auga das dependencias da Casa do Concello durante o ano 2019		
Nº orzamentos aportados	1	Provedores	ALBERTO BENITO QUEIRUGA VILA
Informe:	Interventor – Pablo Bao Castro (12/12/2018)		
PROVEDOR a favor do cal se propón a adxudicación.			
Denominación:	ALBERTO BENITO QUEIRUGA VILA		
NIF/CIF:	52454304K		
Importe (IVE Incluído):	793,76 €		
Observacións:	<ul style="list-style-type: none"> - Gasto anticipado con cargo ao orzamento do exercicio 2019 <p>A Xunta de Goberno Local declara que non se está alterando o obxecto do contrato para evitar a aplicación das regras xerais de contratación, e que o contratista non ten subscritos máis contratos menores que individual ou conxuntamente superen a cifra de 40.000 euros no caso de obras, e de 15.000 euros no caso de subministrados e servizos.</p>		

Nº Proposta	29	Data	11/12/2018
SERVIZO/CONCELLERÍA	Secretaría Xeral Juan Manuel Salguero del Valle		
DESCRICIÓN DO GASTO	Asistencia xurídica a axentes da Policía Local: <ul style="list-style-type: none"> 1.- DPA nº 263/17 de Riveira nº 2: (Juan Carlos Lema Vila e Lucía Couto Fernández), exercitando a acusación particular. 2.- DPA nº 371/18 de Riveira nº 3: (Luis Manuel García Sampedro), exercitando acusación e defensa. 3.- DPA nº 379/18 de Riveira nº 2: (Juan Carlos Lema Vila), exercitando acusación e defensa. 4.- DPA nº 454/16 de Riveira nº 1: (Luis Manuel García Sampedro e Óscar Rey Nieto), exercitando acusación e defensa. 		
Nº orzamentos aportados	1	Provedores	MANUEL RODRÍGUEZ RODRÍGUEZ
Informe:	Interventor – Pablo Bao Castro (12/12/2018)		
PROVEDOR a favor do cal se propón a adxudicación.			
Denominación:	MANUEL RODRÍGUEZ RODRÍGUEZ		
NIF/CIF:	33259700K		
Importe (IVE non incluído)::	7.200,00 €		
Observacións:	<ul style="list-style-type: none"> - Gasto anticipado con cargo ao orzamento do exercicio 2019 - O orzamento para cada un deles é de 1.800,00 € máis I.V.E., tendo en conta que todos eles transformaranse en Procedemento abreviado, cuio xuízo celebrárase no Xulgado do Penal de Santiago, e que a denuncia contra os axentes (en caso de seguir adiante a mesma), se tramite como delito leve. <p>A Xunta de Goberno Local declara que non se está alterando o obxecto do contrato para evitar a aplicación das regras xerais de contratación, e que o contratista non ten subscritos máis contratos menores que individual ou conxuntamente superen a cifra de 40.000 euros no caso de obras, e de 15.000 euros no caso de subministrados e servizos.</p>		





ACORDO DE DESAFECTACIÓN DE GASTO

Vista a **proposta** da Concelleira Delegada de Cultura, M^a Herminia Pouso Maneiro, de data 11/12/2018, na que solicita a desafectación do gasto comprometido de 800,00 € en concepto de celebración de concerto de música tradicional a cargo da Banda de Música Tradicional Suevia do Concello de Porto do Son, o 15/12/2018, no Auditorio Municipal de Riveira, aprobado pola Xunta de Goberno Local na sesión celebrada en data 26/04/2018, debido a que se recibe comunicación da Banda de Música Tradicional Suevia indicando a imposibilidade de ofrecer este concerto por motivos de saúde dun dos compoñentes do grupo

A Xunta de Goberno Local, por unanimidade dos presentes, **acorda** aprobar a desafectación do gasto comprometido de 800,00 € en concepto de celebración de concerto de música tradicional a cargo da Banda de Música Tradicional Suevia do Concello de Porto do Son, o 15/12/2018, no Auditorio Municipal de Riveira, aprobado pola Xunta de Goberno Local na sesión celebrada en data 26/04/2018

III.- CONTRATACIÓN.

1.- APROBACIÓN DO EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN DAS OBRAS DE "AMPLIACIÓN DA ANTIGA ESCOLA UNITARIA DE CORRUBEDO".

Visto o expediente que se tramita para contratar as obras do proxecto de **"AMPLIACIÓN DA ANTIGA ESCOLA UNITARIA DE CORRUBEDO"** redactado polo arquitecto municipal Alberto Iglesias Fungueiriño de data maio/2018, cun orzamento total de licitación de 129.910,37 euros (orzamento base: 107.363,94 euros; IVE 21%: 22.546,43 euros), e cun prazo de execución de 6 meses. (Valor estimado do contrato: 107.363,94 euros).

Constan no expediente os seguintes documentos:

- 1.- Proxecto técnico redactado polo arquitecto municipal Alberto Iglesias Fungueiriño de data maio/2018.
- 2.- Informe técnico de viabilidade urbanística asinado pola enxeñeira municipal Uxía Landeira Pereira na data 09/10/2018, no que manifesta que os terreos sobre os que se localizan as obras obxecto de intervención afectan a terreos de titularidade municipal, que os mesmos intégranse dentro dun ámbito clasificado polo planeamento xeral como solo urbano, que a natureza das obras axústanse ás legalmente permitidas, tanto polo planeamento municipal vixente como pola lexislación urbanística e de protección do medio rural e que non se precisa de autorización sectorial algunha.
- 3.- Informe de supervisión de proxecto asinado pola enxeñeira municipal Uxía



FIRMANTE - FECHA		DOCUMENTO: 20180299770
MANUEL SANTOS RUIZ RIVAS(P1507400H-CONCELLO DE RIVEIRA)-ALCALDE PRESIDENTE - 18/12/2018		Fecha: 18/12/2018
JUAN MANUEL SALGUERO DEL VALLE-SECRETARIO GENERAL - 18/12/2018 serialNumber=S2833002E,CN=Sello de tiempo TS@ - @firma,OU=Secretaría General de Administración Digital,O=Secretaría de Estado de Función Pública,C=ES - 18/12/2018 09:19:14		Hora: 09:18





Landeira Pereira na data 26/11/2018, no que informa que non é necesario realizar a supervisión do proxecto, xa que o presuposto base de licitación do contrato é inferior a 500.000,00 euros e non se trata de obras que afecten á estabilidade, seguridade ou estanquidade da obra.

- 4.- Informe referente a división en lotes do contrato asinado pola enxeñeira municipal Uxía Landeira Pereira na data 26/11/2018, no que informa que non procede a división en lotes do obxecto do contrato segundo o establecido no artigo 99.3.b) la Lei 9/2017 de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, porque o proxecto contempla a creación dunha nova sala para usos múltiples no edificio da antiga escola de Corrubedo, mediante a execución dunha ampliación na súa parte traseira, ademais da mellora da accesibilidade da entrada actual ó edificio, e a realización independente de estas prestacións dificultará a correcta execución do mesmo desde o punto de vista técnico.
- 5.- Proposta de contratación/memoria xustificativa do contrato asinada pola enxeñeira municipal Uxía Landeira Pereira na data 26/11/2018 e conformada polo alcalde Manuel Ruiz Rivas.
- 6.- Documento contable "RC" expedido polo interventor Pablo Bao Castro na data 26/11/2018 (número de operación 2018 22023139), de retención de créditos con cargo á aplicación orzamentaria 933 63200.
- 7.- Decreto de aprobación do proxecto técnico das obras de "AMPLIACIÓN DA ANTIGA ESCOLA UNITARIA DE CORRUBEDO", de data 04/12/2018.
- 8.- Acta de replanteo previo das obras asinada en sentido favorable polo arquitecto municipal Alberto Iglesias Fungueiriño, de data 05/12/2018.
- 9.- Prego de cláusulas administrativas particulares que rexerá a contratación das obras por procedemento aberto simplificado con un único criterio de adxudicación (prezo máis baixo), asinado polo alcalde Manuel Ruiz Rivas na data 10/12/2018.
- 10.- Informe xurídico emitido polo secretario xeral Juan Manuel Salguero del Valle na data 10/12/2018, no que conclúe informando favorablemente o expediente de contratación.
- 11.- Informe de fiscalización previa emitido polo interventor Pablo Bao Castro na data 11/12/2018, no que conclúe informando favorablemente o expediente.

O contrato ten a cualificación de contrato administrativo de obras, tal e como establecen os artigos 13 e 25 da Lei 9/2017 de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público.

Vistos os artigos 117 e 122 da LCSP.

Vistas as Disposicións Adicionais segunda e terceira do LCSP.

A XUNTA DE GOBERNO LOCAL, de conformidade coa competencia que ten delegada por decreto da Alcaldía da data 01/07/2015, **adopta os seguintes acordos:**



FIRMANTE - FECHA		DOCUMENTO: 20180299770
MANUEL SANTOS RUIZ RIVAS(P1507400H-CONCELLO DE RIVEIRA)-ALCALDE PRESIDENTE - 18/12/2018		Fecha: 18/12/2018
JUAN MANUEL SALGUERO DEL VALLE-SECRETARIO GENERAL - 18/12/2018 serialNumber=S2833002E,CN=Sello de tiempo TS@ - @firma,OU=Secretaría General de Administración Digital,O=Secretaría de Estado de Función Pública,C=ES - 18/12/2018 09:19:14		Hora: 09:18





PRIMEIRO.- Aprobar o expediente de contratación das obras do proxecto de **“AMPLIACIÓN DA ANTIGA ESCOLA UNITARIA DE CORRUBEDO”** redactado polo arquitecto municipal Alberto Iglesias Fungueiriño de data maio/2018, cun orzamento total de licitación de 129.910,37 euros (orzamento base: 107.363,94 euros; IVE 21%: 22.546,43 euros), e cun prazo de execución de 6 meses. (Valor estimado do contrato: 107.363,94 euros).

SEGUNDO.- Aprobar o Prego de cláusulas administrativas particulares que rexerá a contratación das obras, asinado polo alcalde Manuel Ruiz Rivas na data 10/12/2018.

TERCEIRO.- Aprobar o gasto con cargo á aplicación orzamentaria 933 63200.

CUARTO.- Disponer a apertura do expediente de adxudicación por procedemento aberto simplificado con un único criterio de adxudicación (prezo máis baixo).

QUINTO.- Conforme establece a cláusula 10 do Prego de cláusulas administrativas particulares, a licitación anunciarase no Perfil de Contratante do Concello (artigo 159.2 da LCSP).

2.- APROBACIÓN DO EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN DAS OBRAS DE “PLUVIAIS E PAVIMENTACIÓN NO PORTO DE PALMEIRA”.

Visto o expediente que se tramita para contratar as obras do proxecto de **“PLUVIAIS E PAVIMENTACIÓN NO PORTO DE PALMEIRA”** redactado pola enxeñeira municipal Uxía Landeira Pereira de data agosto/2018, cun orzamento total de licitación de 80.981,15 euros (orzamento base: 66.926,57 euros; IVE 21%: 14.054,58 euros), e cun prazo de execución de 2 meses. (Valor estimado do contrato: 66.926,57 euros).

Constan no expediente os seguintes documentos:

- 12.- Proxecto técnico redactado pola enxeñeira municipal Uxía Landeira Pereira de data agosto/2018.
- 13.- Informe técnico de viabilidade urbanística asinado polo arquitecto municipal Alberto Iglesias Fungueiriño na data 26/11/2018, no que manifesta que os terreos sobre os que se localizan as obras obxecto de intervención afectan a terreos de titularidade municipal, que os mesmos intégranse dentro dun ámbito clasificado polo planeamento xeral como solo urbano, que a natureza das obras axústanse ás legalmente permitidas, tanto polo planeamento municipal vixente como pola lexislación urbanística e de protección do medio rural e que non se precisa de autorización sectorial algunha.
- 14.- Informe de supervisión de proxecto asinado pola enxeñeira municipal Uxía Landeira Pereira na data 26/11/2018, no que informa que non é necesario realizar a supervisión do proxecto, xa que o presuposto base de licitación do





contrato é inferior a 500.000,00 euros e non se trata de obras que afecten á estabilidade, seguridade ou estanquidade da obra.

- 15.- Informe referente a división en lotes do contrato asinado pola enxeñeira municipal Uxía Landeira Pereira na data 26/11/2018, no que informa que non procede a división en lotes do obxecto do contrato segundo o establecido no artigo 99.3.b) la Lei 9/2017 de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, porque o proxecto contempla unicamente a instalación dunha liña de pluviais e a execución dunha beirarrúa bordeando o parque situado na zona do porto de Palmeira e esta prestación non se pode realizar de xeito independente, xa que dificultaría a súa correcta execución do mesmo desde o punto de vista técnico.
- 16.- Proposta de contratación/memoria xustificativa do contrato asinada pola enxeñeira municipal Uxía Landeira Pereira na data 26/11/2018 e conformada polo alcalde Manuel Ruiz Rivas.
- 17.- Documento contable “RC” expedido polo interventor Pablo Bao Castro na data 26/11/2018 (número de operación 2018 22023138), de retención de créditos con cargo á aplicación orzamentaria 160 60924.
- 18.- Decreto de aprobación do proxecto técnico das obras de “PLUVIAIS E PAVIMENTACIÓN NO PORTO DE PALMEIRA”, de data 04/12/2018.
- 19.- Acta de replanteo previo das obras asinada en sentido favorable pola enxeñeira municipal Uxía Landeira Pereira, de data 05/12/2018
- 20.- Prego de cláusulas administrativas particulares que rexerá a contratación das obras por procedemento aberto simplificado con un único criterio de adxudicación (prezo máis baixo), asinado polo alcalde Manuel Ruiz Rivas na data 10/12/2018.
- 21.- Informe xurídico emitido polo secretario xeral Juan Manuel Salguero del Valle na data 10/12/2018, no que conclúe informando favorablemente o expediente de contratación.
- 22.- Informe de fiscalización previa emitido polo interventor Pablo Bao Castro na data 11/12/2018, no que conclúe informando favorablemente o expediente.

O contrato ten a cualificación de contrato administrativo de obras, tal e como establecen os artigos 13 e 25 da Lei 9/2017 de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público.

Vistos os artigos 117 e 122 da LCSP.

Vistas as Disposicións Adicionais segunda e terceira do LCSP.

A XUNTA DE GOBERNO LOCAL, de conformidade coa competencia que ten delegada por decreto da Alcaldía da data 01/07/2015, **adopta os seguintes acordos:**

PRIMEIRO.- Aprobar o expediente de contratación das obras do proxecto de “**PLUVIAIS E PAVIMENTACIÓN NO PORTO DE PALMEIRA**” redactado pola enxeñeira municipal Uxía Landeira Pereira de data agosto/2018, cun orzamento total de



FIRMANTE - FECHA		DOCUMENTO: 20180299770
MANUEL SANTOS RUIZ RIVAS(P1507400H-CONCELLO DE RIVEIRA)-ALCALDE PRESIDENTE - 18/12/2018		Fecha: 18/12/2018
JUAN MANUEL SALGUERO DEL VALLE-SECRETARIO GENERAL - 18/12/2018 serialNumber=S2833002E,CN=Sello de tiempo TS@ - @firma,OU=Secretaría General de Administración Digital,O=Secretaría de Estado de Función Pública,C=ES - 18/12/2018 09:19:14		Hora: 09:18





licitación de 80.981,15 euros (orçamento base: 66.926,57 euros; IVE 21%: 14.054,58 euros), e cun prazo de execución de 2 meses. (Valor estimado do contrato: 66.926,57 euros).

SEGUNDO.- Aprobar o Prego de cláusulas administrativas particulares que rexerá a contratación das obras, asinado polo alcalde Manuel Ruiz Rivas na data 10/12/2018.

TERCEIRO.- Aprobar o gasto con cargo á aplicación orzamentaria 160 60924.

CUARTO.- Dispoñer a apertura do expediente de adxudicación por procedemento aberto simplificado con un único criterio de adxudicación (prezo máis baixo).

QUINTO.- Conforme establece a cláusula 10 do Prego de cláusulas administrativas particulares, a licitación anunciárase no Perfil de Contratante do Concello (artigo 159.2 da LCSP).

3.- APROBACIÓN DO EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN DAS OBRAS DE “PAVIMENTACIÓN E RENOVACIÓN DE SERVIZOS EN RÚA INSUABELA (AGUIÑO)”.

Visto o expediente que se tramita para contratar as obras do proxecto de “PAVIMENTACIÓN E RENOVACIÓN DE SERVIZOS EN RÚA INSUABELA (AGUIÑO)” redactado pola enxeñeira municipal Uxía Landeira Pereira de data agosto/2018, cun orzamento total de licitación de 174.648,21 euros (orçamento base: 144.337,36 euros; IVE 21%: 30.310,85 euros), e cun prazo de execución de 5 meses. (Valor estimado do contrato: 144.337,36 euros).

Constan no expediente os seguintes documentos:

- 23.- Proxecto técnico redactado pola enxeñeira municipal Uxía Landeira Pereira de data agosto/2018.
- 24.- Informe técnico de viabilidade urbanística asinado polo arquitecto municipal Alberto Iglesias Fungueiriño na data 05/10/2018, no que manifesta que os terreos sobre os que se localizan as obras obxecto de intervención afectan a terreos de titularidade municipal, que os mesmos intégranse dentro dun ámbito clasificado polo planeamento xeral como solo urbano, que a natureza das obras axústanse ás legalmente permitidas, tanto polo planeamento municipal vixente como pola lexislación urbanística e de protección do medio rural e que non se precisa de autorización sectorial algunha.
- 25.- Informe de supervisión de proxecto asinado pola enxeñeira municipal Uxía Landeira Pereira na data 26/11/2018, no que informa que non é necesario realizar a supervisión do proxecto, xa que o presuposto base de licitación do contrato é inferior a 500.000,00 euros e non se trata de obras que afecten á estabilidade, seguridade ou estanquidade da obra.
- 26.- Informe referente a división en lotes do contrato asinado pola enxeñeira



FIRMANTE - FECHA		DOCUMENTO: 20180299770
MANUEL SANTOS RUIZ RIVAS(P1507400H-CONCELLO DE RIVEIRA)-ALCALDE PRESIDENTE - 18/12/2018	JUAN MANUEL SALGUERO DEL VALLE-SECRETARIO GENERAL - 18/12/2018	Fecha: 18/12/2018
serialNumber=S2833002E,CN=Sello de tiempo TS@ - @firma,OU=Secretaría General de Administración Digital,O=Secretaría de Estado de Función Pública,C=ES - 18/12/2018 09:19:14		Hora: 09:18





municipal Uxía Landeira Pereira na data 26/11/2018, no que informa que non procede a división en lotes do obxecto do contrato segundo o establecido no artigo 99.3.b) la Lei 9/2017 de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, porque o proxecto contempla a instalación dos servizos de pluviais e abastecemento en Rúa Insuabela e a realización independente destas prestacións, dificultará a correcta execución do mesmo desde o punto de vista técnico.

- 27.- Proposta de contratación/memoria xustificativa do contrato asinada pola enxeñeira municipal Uxía Landeira Pereira na data 26/11/2018 e conformada polo alcalde Manuel Ruiz Rivas.
- 28.- Documento contable “RC” expedido polo interventor Pablo Bao Castro na data 26/11/2018 (número de operación 2018 22023140), de retención de créditos con cargo á aplicación orzamentaria 453.61942.
- 29.- Decreto de aprobación do proxecto técnico das obras de “PAVIMENTACIÓN E RENOVACIÓN DE SERVIZOS EN RÚA INSUABELA (AGUIÑO)”, de data 04/12/2018.
- 30.- Acta de replanteo previo das obras asinada en sentido favorable pola enxeñeira municipal Uxía Landeira Pereira, de data 05/12/2018
- 31.- Prego de cláusulas administrativas particulares que rexerá a contratación das obras por procedemento aberto simplificado con un único criterio de adjudicación (prezo máis baixo), asinado polo alcalde Manuel Ruiz Rivas na data 10/12/2018.
- 32.- Informe xurídico emitido polo secretario xeral Juan Manuel Salguero del Valle na data 10/12/2018, no que conclúe informando favorablemente o expediente de contratación.
- 33.- Informe de fiscalización previa emitido polo interventor Pablo Bao Castro na data 11/12/2018, no que conclúe informando favorablemente o expediente.

O contrato ten a cualificación de contrato administrativo de obras, tal e como establecen os artigos 13 e 25 da Lei 9/2017 de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público.

Vistos os artigos 117 e 122 da LCSP.

Vistas as Disposicións Adicionais segunda e terceira do LCSP.

A XUNTA DE GOBERNO LOCAL, de conformidade coa competencia que ten delegada por decreto da Alcaldía da data 01/07/2015, **adopta os seguintes acordos:**

PRIMEIRO.- **Aprobar o expediente de contratación** das obras do proxecto de “**PAVIMENTACIÓN E RENOVACIÓN DE SERVIZOS EN RÚA INSUABELA (AGUIÑO)**” redactado pola enxeñeira municipal Uxía Landeira Pereira de data agosto/2018, cun orzamento total de licitación de 174.648,21 euros (orzamento base: 144.337,36 euros; IVE 21%: 30.310,85 euros), e cun prazo de execución de 5 meses. (Valor estimado do contrato: 144.337,36 euros)





SEGUNDO.- Aprobar o Prego de cláusulas administrativas particulares que rexerá a contratación das obras, asinado polo alcalde Manuel Ruiz Rivas na data 10/12/2018.

TERCEIRO.- Aprobar o gasto con cargo á aplicación orzamentaria 453.61942.

CUARTO.- Dispoñer a apertura do expediente de adxudicación por procedemento aberto simplificado con un único criterio de adxudicación (prezo máis baixo).

QUINTO.- Conforme establece a cláusula 10 do Prego de cláusulas administrativas particulares, a licitación anunciarase no Perfil de Contratante do Concello (artigo 159.2 da LCSP).

IV.- DECRETOS DE AVOCACIÓN DE COMPETENCIA.

1.- Dáse conta á Xunta de Goberno Local do Decreto do Alcalde, Manuel Ruiz Rivas, de data 10/12/2018 **“Decreto: Aprobación do proxecto técnico das obras de “Renovación de servizos nun tramo da Rúa Alcalde Fernández Bermúdez (Riveira)””**.

2.- Dáse conta á Xunta de Goberno Local do Decreto do Alcalde, Manuel Ruiz Rivas, de data 10/12/2018 **“Decreto: Aprobación de liquidacións. Corrección de erros (Resolución de data 05/12/2018 pola que foron aprobadas as liquidacións derivadas da actuación do Grupo Municipal de teatro nos concellos de Narón, Boqueixón, Riaxo e Porto do Son, no marco da Rede Cultural da deputación correspondente ao exercicio 2018)”**.

V.- AUTORIZACIÓNS DEMANIAIS

Non se presenta ningún expediente para a súa aprobación

VI.- LICENZAS DE ACTIVIDADE.

Non se presenta ningún expediente para a súa aprobación

VII.- LICENZAS URBANÍSTICAS.

Non se presenta ningún expediente para a súa aprobación





VIII.- INFORMACIÓNS URBANÍSTICAS.

Non se presenta ningún expediente para a súa aprobación

IX.- LICENZAS DE PRIMEIRA OCUPACIÓN.

Non se presenta ningún expediente para a súa aprobación

X.- LICENZAS DE SEGREGACIÓN.

Non se presenta ningún expediente para a súa aprobación

XI.- RESPONSABILIDADE PATRIMONIAL.

1.- Reclamación de responsabilidade patrimonial interposta por Don Alberto Bargiela Rego polos danos no vehículo da súa propiedade sufridos por mor dunha focha existente na rúa Castelao. Expediente: RP/10/2018.

Visto o expediente, seguido neste Concello a instancia de **don Alberto Bargiela Rego** co obxecto de determina-la posible responsabilidade patrimonial desta entidade, como consecuencia dos danos sufridos polo presunto mal funcionamento dos servizos públicos locais, e considerando os seguintes:

FEITOS

Primeiro.- O día 23 de marzo de 2018, don Alberto Bargiela Rego, con DNI número 52937905R, circulaba no vehículo da súa propiedade, marca Seat, modelo León, matrícula 4209 HCS, pola rúa Castelao, parroquia de Aguiño, cando, de súpeto, bateu cunha focha existente na calzada o que lle ocasionou unha serie de danos no automóbil.

Segundo.- Mediante escrito, rexistrado de entrada na data 11/05/2018 co número 6.918, don Alberto Bargiela Rego, promove reclamación de responsabilidade patrimonial ante o Concello de Riveira polos danos ocasionados por mor do accidente, que cuantifica na contía de 253,05 euros, mais os xuros que legalmente lle correspondan dende a data do sinistro.

Co seu escrito de reclamación achega a seguinte documentación: copia simple do atestado nº 27/18 realizado pola Policía local do Concello de Riveira; copia compulsada da factura emitida por “*Neumáticos Coroso S.L.*”; copia compulsada do





DNI do reclamante; copia compulsada do permiso de condución do reclamante; copia simple do permiso de circulación do vehículo e da tarxeta de inspección técnica de vehículos; e copia simple de certificación emitida por Banco Caixa Geral S.A.

Terceiro.- Na instrución do expediente de responsabilidade, xuntáronse a el: certificado de titularidade do vehículo emitido pola Xefatura Provincial de Tráfico rexistrado de entrada na data 18/07/2018 co número 10.796; informe remitido na data 01/09/2018 pola Policía Local; e informe emitido na data 16/10/2018 pola enxeñeira municipal.

Cuarto.- Unha vez concluída a instrución do expediente, procedeuse a dar audiencia e vista ós interesados por un prazo de 10 días hábiles, prazo no que non consta a presentación de alegacións.

FUNDAMENTOS DE DEREITO

PRIMEIRO.-

A Xunta de Goberno Local é o órgano competente para a resolución deste expediente de conformidade co Decreto de delegacións de competencias do Alcalde na Xunta de Goberno Local asinado na data 01/07/2015.

SEGUNDO.-

Na tramitación deste expediente seguíronse as prescricións previstas na Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas e na Lei 40/2015, do 1 de outubro, de Réxime Xurídico do Sector Público.

TERCEIRO.-

O artigo 106 da CE, no seu parágrafo 2 consagra o principio de responsabilidade patrimonial extracontractual das Administracións Públicas pola lesión que sufran os particulares en calquera dos seus bens e dereitos, salvo nos casos de forza maior, sempre que a lesión sexa consecuencia do funcionamento dos servizos públicos.

De conformidade co artigo 54 da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local, as Entidades locais responderán directamente dos danos e prexuízos causados ós particulares non seus bens e dereitos como consecuencia do funcionamento dos servizos públicos ou da actuación das súas autoridades, funcionarios ou axentes, nos termos establecidos na lexislación xeral sobre responsabilidade administrativa.

De acordo co disposto no artigo 32 da Lei 40/2015, do 1 de outubro, do Réxime Xurídico do Sector Público, son requisitos precisos para que a acción de responsabilidade prospere e, en consecuencia, o prexudicado teña dereito a ser indemnizado: a) a efectiva realización dun dano, avaliable economicamente e individualizado con relación a unha persoa ou grupo de persoas; b) que a lesión





patrimonial sexa consecuencia do funcionamento normal ou anormal dos servizos públicos; e, c) que non exista forza maior.

Pola súa parte o artigo 34 da Lei 40/2015, contempla os aspectos fundamentais da indemnización por responsabilidade patrimonial: 1. Só serán indemnizables as lesións producidas ó particular que proveñan de danos que non teña o deber xurídico de soportar de conformidade ca Lei. Non serán indemnizables os danos que se deriven de feitos ou circunstancias que non se puideran prever ou evitar segundo o estado dos coñecementos da ciencia ou da técnica existentes no momento de produción daqueles, todo elo sen prexuízo das prestacións asistenciais ou económicas que as leis poidan establecer para estes casos. (...) 2. A indemnización calcularase con arranxo ós criterios de valoración establecidos na lexislación fiscal, de expropiación forzosa e demais normas aplicables, ponderándose, no seu caso, as valoracións predominantes no mercado. Nos casos de morte ou lesións corporais poderase tomar como referencia a valoración incluída nos baremos da normativa vixente en materia de Seguros obrigatorios e da Seguridade Social. 3. A contía da indemnización calcularase con referencia ó día no que a lesión efectivamente se produciu, sen prexuízo da súa actualización á data en que se poña fin ao procedemento de responsabilidade con arranxo ao índice de Garantía da Competitividade, fixado polo Instituto Nacional de Estadística, e dos intereses que procedan por demora no pago da indemnización fixada, os cales esixiranse con arranxo ao establecido na Lei 47/2003, do 26 de novembro, Xeral Presupostaria, ou, no seu caso, as normas presupostarias das Comunidades Autónomas. 4. A indemnización procedente poderá substituírse por unha compensación en especie ou ser abonada mediante pagos periódicos, cando resulte mais axeitado para logra-la reparación debida e conveña ó interese público, sempre que exista acordo co interesado.

O artigo 67.1 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, dispón que o dereito a reclamar prescribe ó ano de producido o feito ou o acto que motive a indemnización ou de manifestarse o seu efecto lesivo. No caso de danos de carácter físico ou psíquico ás persoas, o prazo comezará a computarse dende a curación ou a determinación do alcance das secuelas.

CUARTO.-

En referencia agora ó presente caso, **o reclamante formula a súa reclamación en tempo e forma**, por non haber transcorrido aínda o prazo de un ano desde a data do accidente que motivou o prexuízo económico.

Por outra banda, e **segundo a certificación emitida pola Xefatura Provincial de Tráfico, don Alberto Bargiela Rego, á data do sinistro, era titular do vehículo matrícula 4209HCS**, polo que ten lexitimación activa suficiente para actuar no presente procedemento.

A lexitimación pasiva, pola súa parte, corresponde ao Concello de Riveira, como titular do viario no que tivo lugar o accidente. A este respecto cómpre sinalar que o servizo de pavimentación das vías públicas é un servizo que deben prestar





todos os municipios, de conformidade co disposto no artigo 26.1 a) da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases do réxime local.

Así mesmo, **resulta demostrada a produción de danos no automóbil referido**, como se desprende da factura de reparación dos danos que o reclamante achega coa súa reclamación.

Seguidamente, cómpre analizar a existencia ou non dun nexo de causalidade entre o dano producido e o funcionamento dun servizo público cal é o servizo público viario, xa que a Administración ten o deber ineludible de manter as estradas que estean abertas á circulación pública de xeito tal que estea garantida en calquera momento a seguridade persoal daqueles que as utilicen. Isto implica o recoñecemento a favor destes dun principio de confianza sobre as condicións obxectivamente aptas do vial e este deber obriga á Administración a reparar as consecuencias danosas dos eventos que signifiquen unha creba das condicións de seguridade que aquela está obrigada a garantir.

Pois ben, no que ao presente suposto se refire, **consta acreditada a relación causal dos danos no vehículo co deficiente funcionamento do servizo público viario**. Así, a estes efectos, a Policía Local no Atestado nº 27/18 realizado na data do accidente dispón que: *"DILIGENCIA DE DESCRIPCIÓN DE LOS HECHOS: En Riveira y en las dependencias de la Policía Local, mediante la presente diligencia los policías actuantes componentes de la dotación policial con distintivo "Delta UNO", (...), ponen en conocimiento lo siguiente: Que siendo las 18:00 horas del día 23 de mayo de dos mil dieciocho fuimos requeridos a través de la Sala Operativa de la Policía Local, comunicándonos que en la calle Castelao de Aguiño se había producido un accidente de circulación consistente en la rotura de un neumático de un turismo en un socavón. Personados en el lugar momentos después de haberse producido el mismo, pudimos comprobar la existencia del accidente y conocer que el vehículo implicado era UNO, cuyos datos, así como los de su conductor y titular figuran más adelante en diligencia. (...) TIPO DE ACCIDENTE Y DENOMINACIÓN DE VEHÍCULOS IMPLICADOS: El accidente de circulación que nos ocupa es del tipo: DAÑOS EN UN NEUMÁTICO POR SOCAVÓN, por el número de elementos implicados es simple estando implicado en el mismo el vehículo marca Seat, modelo León Cupra, matrícula 4209HCS. DILIGENCIA DE IDENTIFICACIÓN Y DE RESEÑA DE DOCUMENTACIÓN DEL CONDUCTOR DEL VEHÍCULO: D. Alberto Bargiela Rego, provisto con DNI: 52.937.905-R (...). DILIGENCIAS DE CIRCUNSTANCIAS CONCURRENTES. TRAYECTORIA DEL VEHÍCULO. El accidente se produjo en la calle Castelao de la parroquia de Aguiño, circulando el vehículo reseñado en dirección al puerto de Aguiño. DESCRIPCIÓN DE LA VÍA, SEÑALIZACIÓN EXISTENTE Y FIRME DE LA CALZADA. El lugar es una vía de doble sentido de circulación, con un ancho de calzada suficiente para la circulación del vehículo implicado. El socavón se encuentra en el margen derecho en sentido al puerto de Aguiño. El firme o superficie de la calzada es de asfalto hallándose en el momento del siniestro mojado. DAÑOS EN EL NEUMÁTICO. El neumático dañado es el delantero derecho, de la marca Pirelli, modelo P Zero, de medidas 235/35 ZR19 91Y. DILIGENCIA DE CAUSA PROBABLE DEL ACCIDENTE: El titular de la vía, es el ayuntamiento de Riveira, responsable de su mantenimiento en las mejores condiciones posibles de seguridad para la circulación y*





la instalación y conservación en ella de las adecuadas señales y marcas viales, artículo 139 del Real Decreto 1428/2003, de 21 de noviembre por el que se aprueba el reglamento general de Circulación para la aplicación y desarrollo del texto articulado de la ley de tráfico, circulación de vehículos a motor y seguridad vial, aprobado por el Real Decreto Legislativo 339/1990 de 2 de marzo (...)". Asegurando no informe emitido na instrución do expediente que a vía carecía de sinalización que indicase o perigo da focha.

A enxeñeira municipal no informe emitido na data 16/10/2018, dispón que a pesar de que non tivo coñecemento do accidente que dou lugar á reclamación presentada, e que se descoñece o estado exacto da rúa o día no que se produciu o accidente, pódese afirmar, despois de examinadas as fotografías do atestado policial, **que a focha presenta una entidade considerable supoñendo un obstáculo para a circulación dos vehículos.**

Non resulta acreditada por esta Administración a existencia dun caso de forza maior, nin a neglixencia do reclamante ou a intervención de terceiros.

En consecuencia, **enténdese que existe un nexo de causalidade directo, exclusivo e inmediato** entre o funcionamento do servizo municipal e os danos ocasionados ao vehículo marca Seat, modelo León, matrícula 4209 HCS, propiedade de don Alberto Bargiela Rego.

Por todo o exposto, visto o informe xurídico con proposta de resolución emitido ao respecto pola Técnico de Administración Xeral, María Siera Ríos, de data 11/12/2018, e visto o informe emitido ao respecto polo Interventor Municipal, Pablo Bao Castro, de data 12/12/2018, **a Xunta de Goberno Local**, por unanimidade dos presentes, **acorda**:

Estimar a reclamación de responsabilidade patrimonial interposta por don Alberto Bargiela Rego, na contía de 253,05 euros, máis os xuros que legalmente lle correspondan.

O abono da referida contía farase da seguinte forma: o Concello de Riveira abonará 150 euros, que é a contía da franquicia existente na póliza subscrita coa entidade Mapfre Seguros de Empresas, mentres que a entidade aseguradora aboará a contía restante, isto é 103,05 euros, máis os xuros que legalmente lle correspondan.

2.- Reclamación de responsabilidade patrimonial interposta por D^a Montserrat Vázquez Losada, en nome e representación de D^a M^a Dolores Dios Villar, polos danos no vehículo Volkswagen Golf, matrícula 0629 FRB, ocasionados por mor dunha focha existente na rúa Castelao. Expediente: RP/13/2018.

Visto o expediente, seguido neste Concello a instancia de **D^a Montserrat Vázquez Losada**, en nome e representación de **D^a M^a Dolores Dios Villar** co obxecto de determina-la posible responsabilidade patrimonial desta entidade, como consecuencia dos danos sufridos polo presunto mal funcionamento dos servizos públicos locais, e considerando os seguintes:





FEITOS

Primeiro.- O día 08 de abril de 2018, D^a M^a Dolores Dios Villar, con DNI número 52454378A, circulaba no vehículo da súa propiedade, marca Volkswagen, modelo Golf, matrícula 0629 FRB, pola rúa Castelao, parroquia de Aguiño, cando, de súpeto, bateu cunha focha existente na calzada o que lle ocasionou unha serie de danos no automóbil.

Segundo.- Mediante escrito, rexistrado de entrada na data 26/07/2018 co número 11.048, D^a Montserrat Vázquez Losada, en nome de M^a Dolores Dios Villar, promove reclamación de responsabilidade patrimonial ante o Concello de Riveira polos danos ocasionados por mor do accidente, que cuantifica na contía de 316,02 euros, mais os xuros que legalmente lle correspondan dende a data do sinistro.

Co seu escrito de reclamación achega a seguinte documentación: copia simple do informe elaborado pola Policía local na data do accidente; e copia simple da factura número A/180225 emitida por “*Neumáticos Coroso S.L.*”.

Posteriormente, mediante escrito rexistrado de entrada na data 19/09/2018 co número 13.448, a reclamante achega escrito de poder de representación.

Terceiro.- Na instrución do expediente de responsabilidade, xuntáronse a el: certificado de titularidade do vehículo emitido pola Xefatura Provincial de Tráfico rexistrado de entrada na data 07/09/2018 co número 12.945; informe remitido na data 25/09/2018 pola Policía Local; e informe emitido na data 02/11/2018 pola enxeñeira municipal.

Cuarto.- Unha vez concluída a instrución do expediente, procedeuse a dar audiencia e vista ós interesados por un prazo de 10 días hábiles, prazo no que consta a presentación de alegacións pola reclamante, mediante escrito rexistrado de entrada na data 22/11/2018 co número 16.684, e no que reitera a súa petición inicial.

FUNDAMENTOS DE DEREITO

PRIMEIRO.-

A Xunta de Goberno Local é o órgano competente para a resolución deste expediente de conformidade co Decreto de delegacións de competencias do Alcalde na Xunta de Goberno Local asinado na data 01/07/2015.

SEGUNDO.-

Na tramitación deste expediente seguíronse as prescricións previstas na Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas e na Lei 40/2015, do 1 de outubro, de Réxime Xurídico do Sector Público.

TERCEIRO.-





O artigo 106 da CE, no seu parágrafo 2 consagra o principio de responsabilidade patrimonial extracontractual das Administracións Públicas pola lesión que sufran os particulares en calquera dos seus bens e dereitos, salvo nos casos de forza maior, sempre que a lesión sexa consecuencia do funcionamento dos servizos públicos.

De conformidade co artigo 54 da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local, as Entidades locais responderán directamente dos danos e prexuízos causados ós particulares non seus bens e dereitos como consecuencia do funcionamento dos servizos públicos ou da actuación das súas autoridades, funcionarios ou axentes, nos termos establecidos na lexislación xeral sobre responsabilidade administrativa.

De acordo co disposto no artigo 32 da Lei 40/2015, do 1 de outubro, do Réxime Xurídico do Sector Público, son requisitos precisos para que a acción de responsabilidade prospere e, en consecuencia, o prexudicado teña dereito a ser indemnizado: a) a efectiva realización dun dano, avaliable economicamente e individualizado con relación a unha persoa ou grupo de persoas; b) que a lesión patrimonial sexa consecuencia do funcionamento normal ou anormal dos servizos públicos; e, c) que non exista forza maior.

Pola súa parte o artigo 34 da Lei 40/2015, contempla os aspectos fundamentais da indemnización por responsabilidade patrimonial: 1. Só serán indemnizables as lesións producidas ó particular que proveñan de danos que non teña o deber xurídico de soportar de conformidade ca Lei. Non serán indemnizables os danos que se deriven de feitos ou circunstancias que non se puideran prever ou evitar segundo o estado dos coñecementos da ciencia ou da técnica existentes no momento de produción daqueles, todo elo sen prexuízo das prestacións asistenciais ou económicas que as leis poidan establecer para estes casos. (...) 2. A indemnización calcularase con arranxo ós criterios de valoración establecidos na lexislación fiscal, de expropiación forzosa e demais normas aplicables, ponderándose, no seu caso, as valoracións predominantes no mercado. Nos casos de morte ou lesións corporais poderase tomar como referencia a valoración incluída nos baremos da normativa vixente en materia de Seguros obrigatorios e da Seguridade Social. 3. A contía da indemnización calcularase con referencia ó día no que a lesión efectivamente se produciu, sen prexuízo da súa actualización á data en que se poña fin ao procedemento de responsabilidade con arranxo ao índice de Garantía da Competitividade, fixado polo Instituto Nacional de Estadística, e dos intereses que procedan por demora no pago da indemnización fixada, os cales esixiranse con arranxo ao establecido na Lei 47/2003, do 26 de novembro, Xeral Presupostaria, ou, no seu caso, as normas presupostarias das Comunidades Autónomas. 4. A indemnización procedente poderá substituírse por unha compensación en especie ou ser abonada mediante pagos periódicos, cando resulte mais axeitado para logra-la reparación debida e conveña ó interese público, sempre que exista acordo co interesado.

O artigo 67.1 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, dispón que o dereito a reclamar prescribe ó ano de producido o feito ou o acto que motive a indemnización





ou de manifestarse o seu efecto lesivo. No caso de danos de carácter físico ou psíquico ás persoas, o prazo comezará a computarse dende a curación ou a determinación do alcance das secuelas.

CUARTO.-

En referencia agora ó presente caso, **a reclamante formula a súa reclamación en tempo e forma**, por non haber transcorrido aínda o prazo de un ano desde a data do accidente que motivou o prexuízo económico.

Por outra banda, e **segundo a certificación emitida pola Xefatura Provincial de Tráfico, D^a M^a Dolores Dios Villar, á data do sinistro, era titular do vehículo matrícula 0629 FRB**, polo que ten lexitimación activa suficiente para actuar no presente procedemento.

Actúa representada por D^a Montserrat Vázquez Losada, que acredita debidamente a súa representación, segundo a documentación que consta no expediente.

A lexitimación pasiva, pola súa parte, corresponde ao Concello de Riveira, como titular do viario no que tivo lugar o accidente. A este respecto cómpre sinalar que o servizo de pavimentación das vías públicas é un servizo que deben prestar todos os municipios, de conformidade co disposto no artigo 26.1 a) da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases do réxime local.

Así mesmo, **resulta demostrada a produción de danos no automóbil referido**, como se desprende da factura de reparación dos danos que a reclamante achega coa súa reclamación.

Seguidamente, cómpre analizar a existencia ou non dun nexo de causalidade entre o dano producido e o funcionamento dun servizo público cal é o servizo público viario, xa que a Administración ten o deber ineludible de manter as estradas que estean abertas á circulación pública de xeito tal que estea garantida en calquera momento a seguridade persoal daqueles que as utilicen. Isto implica o recoñecemento a favor destes dun principio de confianza sobre as condicións obxectivamente aptas do vial e este deber obriga á Administración a reparar as consecuencias danosas dos eventos que signifiquen unha creba das condicións de seguridade que aquela está obrigada a garantir.

Pois ben, no que ao presente suposto se refire, **consta acreditada a relación causal dos danos no vehículo co deficiente funcionamento do servizo público viario.** Así, a estes efectos, a Policía Local no informe realizado na data do accidente dispón que: *"(...) Que as las 21:45 horas del día 08 de abril de 2018 fuimos requeridos telefónicamente por quien posteriormente fue identificado como D^a Dolores Dios Villar, provista con DNI: 52.454.378-A, indicando que acabada de sufrir daños en una rueda de su vehículo Volkswagen, modelo Golf, matrícula 0629-FRB, al pasar sobre un bache que hay en la rúa Castelao a la altura de la Casa de la Cultura de Aguiño, solicitando presencia policial para levantar informe. En primer lugar hacemos constar que esta vía pertenece a la red local (calle Castelao en la parroquia de Aguiño) cuya titularidad pertenece al Concello de Riveira. Personados en el lugar y tomando como sentido de marcha la dirección de la C/Castelao hacia el Puerto de Aguiño que era la que llevaba la requirente, comprobamos en dicha vía a la altura*



FIRMANTE - FECHA		DOCUMENTO: 20180299770
MANUEL SANTOS RUIZ RIVAS(P1507400H-CONCELLO DE RIVEIRA)-ALCALDE PRESIDENTE - 18/12/2018		Fecha: 18/12/2018
JUAN MANUEL SALGUERO DEL VALLE-SECRETARIO GENERAL - 18/12/2018 serialNumber=S2833002E,CN=Sello de tiempo TS@ - @firma,OU=Secretaría General de Administración Digital,O=Secretaría de Estado de Función Pública,C=ES - 18/12/2018 09:19:14		Hora: 09:18





*del nº 62, la existencia de un bache en el carril derecho próximo a la línea continua del borde exterior de la calzada. El bache no era visible puesto que estaba cubierto de agua dado que en esos momentos llovía y tenía las siguientes dimensiones; 123 cm de largo por 60 cm de ancho y con una profundidad de 12 cm. Realizada una inspección ocular al vehículo se pudo comprobar los siguientes daños en la rueda delantera derecha; arañazos en la llanta y un corte profundo en el costado del neumático con pérdida total de aire, **siendo factible que los daños fuesen causados al impactar el neumático contra el bache.** El neumático dañado es de la marca Michelin Pilot Sport con el siguiente marcaje de la cubierta 225/40 ZR 18.” Asegurando no informe emitido na instrución do expediente que no relativo á conduta do condutor non se observa ningunha infracción ou negligencia e que a vía carecía de sinalización que indicase o perigo da focha.*

A enxeñeira municipal no informe emitido na data 02/11/2018, dispón que a pesar de que non tivo coñecemento do accidente que dou lugar á reclamación presentada, e que se descoñece o estado exacto da rúa o día no que se produciu o accidente, pódese afirmar, despois de examinadas as fotografías do atestado policial, **que a focha presenta una entidade considerable supoñendo un obstáculo para a circulación dos vehículos**, e que na data 16/10/2018 xa que ten emitido un informe respecto doutra reclamación de responsabilidade patrimonial por danos nun vehículo ocasionados ao circular pola rúa Castelao, e debidos a unha focha na calzada (Expte nº RP/10/2018), xa que a citada rúa non se atopa en bo estado, estando prevista a completa reparación da mesma en vindeiras datas.

Non resulta acreditada por esta Administración a existencia dun caso de forza maior, nin a negligencia do reclamante ou a intervención de terceiros.

En consecuencia, **enténdese que existe un nexo de causalidade directo, exclusivo e inmediato** entre o funcionamento do servizo municipal e os danos ocasionados ao vehículo marca Volkswagen, modelo Golf, matrícula 0629 FRB, propiedade de D^a M^a Dolores Dios Villar.

Por todo o exposto, visto o informe xurídico con proposta de resolución emitido ao respecto pola Técnico de Administración Xeral, María Siera Ríos, de data 11/12/2018, e visto o informe emitido ao respecto polo Interventor Municipal, Pablo Bao Castro, de data 12/12/2018, **a Xunta de Goberno Local**, por unanimidade dos presentes, **acorda**:

Estimar a reclamación de responsabilidade patrimonial interposta por D^a M^a Dolores Dios Villar, na contía de 316,02 euros, máis os xuros que legalmente lle correspondan.

O abono da referida contía farase da seguinte forma: o Concello de Riveira abonará 150 euros, que é a contía da franquicia existente na póliza subscrita coa entidade Mapfre Seguros de Empresas, mentres que a entidade aseguradora aboará a contía restante, isto é 166,02 euros, máis os xuros que legalmente lle correspondan.





XII.- VAOS PERMANENTES.

Non se presenta ningún expediente para a súa aprobación

XIII.- OUTROS ESCRITOS E COMUNICACIÓN.

ACHEGAS CONCEDIDAS POLO CONCELLO.

ACHEGAS PARA ACTIVIDADES DEPORTIVAS. ANO 2018.

Vista a **proposta** presentada pola **Comisión avaliadora das subvencións dirixidas a clubes deportivos do ano 2018**, de data 10/12/2018, na que se propón os beneficiarios do reparto das achegas destinadas á celebración de actividades deportivas do ano 2018.

Visto o informe emitido ao respecto polo Interventor Municipal, Pablo Bao Castro, de data 10/12/2018.

Vista a documentación que obra no expediente.

A Xunta de Goberno Local, por unanimidade dos presentes, **acorda**:

- a) Aprobar a concesión dunha achega para aos seguintes beneficiarios e coas seguintes contías:

	SOLICITADO	TOTAL SUBVENCION	IMPORTE A XUSTIFICAR
CLUB NATURAL SPORT	14.000,00	14.000,00	26.000,00
CLUB ATL RIVEIRA	14.000,00	12.877,51	38.398,74
CARREIRA CLUB DE FUTBOL	14.000,00	12.322,74	18.132,03
SALVORA CLUB DE FUTBOL	14.000,00	12.066,22	17.308,41
S.D. XUVENTÚ AGUIÑO	14.000,00	11.911,05	23.831,66
CLUB DE REMO NÁUTICO RIVEIRA	14.000,00	11.467,45	27.228,40
CLUB NATACIÓN RIVEIRA	12.000,00	8.800,67	36.302,78
CLUB KEMPO BARBANZA	14.000,00	8.108,82	14.364,19
CLUB NAUTICO DEPORTIVO DE RIVEIRA	10.000,00	6.544,70	14.398,33
CLUB ATLETICO OLEIROS	8.120,00	6.246,62	9.693,03
CLUB PALMEIRA	6.500,00	5.272,70	7.625,13
CLUB BALONCESTO RIVEIRA	4.702,96	4.702,96	6.718,51
ESCUELA BOXEO EL CANARIO	5.353,33	4.009,70	5.728,15
CLUB KENPO RIVEIRA	3.800,00	3.800,00	5.447,81
CLUB PATINAXE RIVEIRA	4.800,00	3.457,22	14.356,32
CLUB ATLETISMO RIVEIRA	3.500,00	2.553,08	3.647,26
CLUB DEPORTIVO ARTES	3.612,00	2.457,74	3.511,06





CLUB DEPORTIVO `PADEL RIVEIRA	3.533,52	2.352,48	9.382,47
MOTOCUB RIVEIRA SCHOOL	2.573,85	1.793,65	2.562,36
PEÑA CICLISTA TAHUME	1.436,40	1.436,40	2.052,00
CLUB DEPORTIVO AS MIÑOTEIRAS FS	1.475,00	1.409,66	2.019,45
CLUB WINDSURF CATRO VENTOS	1.210,00	1.210,00	2.421,00
CLUB BALONCESTO ANPA O GRUPO	618,28	618,28	883,27
CLUB XADREZ CIRCULO MERCANTIL	580,00	580,00	838,00

- b) Informar aos beneficiarios que o prazo de xustificación será de 1 mes contado a partir do día seguinte á recepción da notificación deste acordo.

ACHEGAS CONCEDIDAS POLO CONCELLO (APROBACIÓN DE PAGOS CONVENIOS DE COLABORACIÓN).

ACHEGA CONCEDIDA Á ASOCIACIÓN CULTURAL DEPORTIVA LAJAREU POR BARLOVENTO (APROBACIÓN DE PAGOS CONVENIO DE COLABORACIÓN).

Vista a **proposta de resolución** presentada polo Concelleiro Delegado de Deportes, Anxo Orellán Fernández, e o Xerente de Actividades Deportivas, José Miguel Ruiz Rivas, de data 11/12/2018, no que solicitan o pagamento da subvención derivada do convenio de colaboración celebrado entre o Concello de Riveira e a Asociación Cultural Deportiva Lajareu por Barlovento, co obxectivo de promocionar o deporte, en especial dos deportes náuticos.

Visto o informe de intervención emitido ao respecto polo Interventor Municipal, Pablo Bao Castro, de data 12/12/2018.

Vista a documentación que consta no expediente.

A Xunta de Goberno Local, por unanimidade dos presentes, **acorda**:

Aprobar a documentación xustificativa presentada e **autorizar** o pagamento da subvención derivada do convenio de colaboración celebrado entre o Concello de Riveira e a Asociación Cultural Deportiva Lajareu por Barlovento, co obxectivo de promocionar o deporte, en especial dos deportes náuticos, resultando o seu importe: 2.000,00 €

CONVENIOS DE COLABORACIÓN

1.- APROBACIÓN CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE O CONCELLO DE RIVEIRA E A FUNDACIÓN MUSEO DE ARTES DO GRAVADO Á ESTAMPA DIXITAL.





Vista a proposta da **Concelleira Delegado de Cultura, M^a Herminia Pouso Maneiro**, de data 11/12/2018, na que solicita a aprobación dun **“Convenio de Colaboración entre o Concello de Riveira e a Fundación Museo de Artes do Gravado á Estampa Dixital”**, co obxectivo de financiar os gastos de funcionamento do ano 2018, e comprometéndose o Concello de Riveira a abonar á **Fundación Museo de Artes do Gravado á Estampa Dixital** a cantidade de 90.000,00 € en concepto de subvención.

Vista a documentación que consta no expediente.

Visto o informe emitido ao respecto polo Interventor Municipal, Pablo Bao Castro, de data 13/12/2018

A Xunta de Goberno Local, por unanimidade dos presentes, **acorda** aprobar o borrador do **“Convenio de Colaboración entre o Concello de Riveira e a Fundación Museo de Artes do Gravado á Estampa Dixital”**, e comprometéndose o Concello de Riveira a abonar á **Fundación Museo de Artes do Gravado á Estampa Dixital** a cantidade de 90.000,00 € en concepto de subvención.

2.- APROBACIÓN CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE A VISUAL ENTIDAD DE GESTIÓN DE ARTISTAS PLÁSTICOS VEGAP E O CONCELLO DE RIVEIRA.

Vista a proposta da Concelleira delegada de Cultura, Herminia Pouso Maneiro, de data 11/12/2018, relativo á aprobación e sinatura do convenio de colaboración entre a Visual Entidad de Gestión de Artistas Plásticos VEGAP e o Concello de Riveira que recolle o cumprimento das obrigas de cada entidade, e no que sinala:

“O Concello de Riveira ven de aprobar no pasado mes de setembro a firma dun comodato coa Fundación Museo do Gravado á Estampa Dixital de Artes a través do cal teremos maior acceso ás coleccións do amplo catálogo de artistas nacionais e internacionais co fin de mostrar a súa obra con fins divulgativos entre a cidadanía así como prestar os fondos a outras entidades e institucións contribuíndo a levar o nome de Riveira polo mundo adiante.

Moitos dos artistas cuxas obras forman parte da colección permanente do Museo do Gravado atópanse representados pola Visual Entidad de Gestión de Artistas Plásticos (de agora en diante VEGAP), sociedade de dereitos que xestiona no Estado Español os dereitos de propiedade intelectual dos autores de creacións visuais de acordo co disposto pola Orde Ministerial do Ministerio de Cultura do 5 de xuño de 1990.

Sendo requisito indispensable a comunicación da exhibición ou emprego de imaxes da obra dos autores do repertorio da VEGAP e en consecuencia a autorización de xestión das licenzas para o seu uso fáise necesario a sinatura dun convenio que de cobertura legal a esta requisito e beneficia a ámbalas partes; no





caso do Concello de Riveira, ao suporlle un desconto sobre os prezos de tarifa marcadas anualmente pola sociedade para a reprodución, distribución ou comunicación pública das obras que desexe autorizar e no caso da VEGAP para verificar a xestión dos dereitos de autor das obras do seu repertorio de forma cordial e fluída en canto ao catálogo de artistas e autores dos fondos do Museo do Gravado e o Concello de Riveira.

Polo tanto, feitas as debidas xestións entre o Concello de Riveira e a VEGAP, acórdase establecer un convenio mutuo de colaboración cunha duración de tres anos, comezando os seus efectos con carácter retroactivo a 1 de xaneiro de 2018 e finalizando, polo tanto, o 31 de decembro de 2020, coa renovación tácita por períodos dun ano, salvo que calquera das partes notifique á outra a súa vontade de non renovar cun preaviso de ao menos 1 mes de antelación antes do seu vencemento. Desta forma, queda amparada a exposición "A Divina Comedia. O Purgatorio. Gravados de Dalí" realizada no C.C. Lustres Rivas o pasado mes de xaneiro do presente asumindo coas tarifas enmarcadas neste convenio o devengo relativo aos dereitos de autor da citada mostra organizada pola Concellería de Cultura de Riveira cos fondos do Museo do Gravado de Artes."

Por todo o exposto,

A Xunta de Goberno Local, por unanimidade dos presentes, acorda:

- Aprobar o borrador do convenio de colaboración entre a Visual Entidad de Gestión de Artistas Plásticos VEGAP e o Concello de Riveira que recolle o cumprimento das obrigas de cada entidade, e que se procede sinatura do mesmo.

CONVENIO DE COLABORACION ENTRE EL
CONCELLO DE RIVEIRA Y VEGAP

En Madrid, a 11 de diciembre de 2018

REUNIDOS

De una parte, el Concello de Riveira, con domicilio en la Praza do Concello s/n, y con C.I.F. número P-1507400-H, representada en este acto por Manuel Santos Ruiz Rivas, según los poderes que le han sido conferidos.

En adelante se le denominará el **Concello de Riveira**.

De otra parte, Visual Entidad de Gestión de Artistas Plásticos, VEGAP, domiciliada en la calle Núñez de Balboa, 25 de Madrid, con N.I.F. G-79467353, inscrita en el Registro Nacional de Asociaciones del Ministerio del Interior con el número 92.263, representada en este acto por el Director General, Don Javier Gutiérrez Vicén, según los poderes que le han sido conferidos.

En adelante, se le denominará **VEGAP**.

Ambas partes se reconocen mutuamente con capacidad suficiente para obligarse en este acto y por ello

EXPONEN





PRIMERO.- Que el **Concello de Riveira** tiene entre sus fines impulsar el desarrollo y divulgar el arte contemporáneo y, para ello ha aprobado la firma de un comodato con la Fundación Museo de Artes del Grabado a la Estampa Digital para llevar a cabo un conjunto de actividades en las que hace uso de las obras creadas por autores, cuyos derechos de propiedad intelectual son gestionados por **VEGAP**.

SEGUNDO.- Que **VEGAP** es la entidad que gestiona en el Estado español los derechos de propiedad intelectual de los autores de creaciones visuales, en conformidad con lo dispuesto por la Orden Ministerial del Ministerio de Cultura del 5 de junio de 1990 (BOE de 13 de junio de 1990). Se incorpora como documento **Anexo Número I** a este convenio la relación de autores, cuyos derechos de propiedad intelectual son gestionados por **VEGAP**; dicha relación (repertorio) se actualizará por **VEGAP** anualmente, y como documento **Anexo Número II**, las Tarifas Generales de la entidad en vigor.

TERCERO.- Que las partes están interesadas en suscribir un convenio por el que se establece un procedimiento que permita, de la manera más conveniente para ambas entidades, dar cumplimiento a las obligaciones dimanantes de la Ley de Propiedad Intelectual, como consecuencia de las utilidades por parte del **Concello de Riveira** de obras pertenecientes a los titulares de derechos gestionados por **VEGAP**.

CUARTO.- En atención, por una parte, a la naturaleza cultural de la institución y a su ausencia de ánimo de lucro, así como, por otra parte, a que el procedimiento regulado en este convenio facilita la obtención de información a **VEGAP** para el control de las utilidades de las obras de los autores de su repertorio y la gestión de las licencias, ambas partes desean establecer unas reducciones sobre las tarifas generales de la entidad en vigor en cada momento.

Por ello, las partes convienen regular el presente convenio de acuerdo con las siguientes,

ESTIPULACIONES

PRIMERA.- Objeto del Convenio

El presente convenio tiene como objeto establecer el procedimiento de gestión y obtención de las autorizaciones de **VEGAP** a favor del **Concello de Riveira** para la utilización de las obras de los autores del repertorio de **VEGAP** en el ejercicio de sus actividades.

El sistema operativo que se define en este convenio facilita el control de las utilidades de las obras de los autores del repertorio de la entidad y, en consecuencia, la gestión de las licencias, y ello, unido a la naturaleza cultural del **Concello de Riveira** y a su ausencia de ánimo de lucro, permite el establecimiento de las reducciones que se establecen a favor del **Concello de Riveira** sobre las tarifas generales de **VEGAP** en vigor en cada momento.

Este sistema operativo favorece el desarrollo de las actividades que realiza el **Concello de Riveira**, garantizándole la más amplia seguridad jurídica, junto a los beneficios que suponen las reducciones de tarifas que se establecen en la estipulación **Tercera**, en cumplimiento de la normativa vigente.

SEGUNDA.- Sistema operativo

Las partes convienen aplicar el siguiente sistema operativo:

2.1.- Con carácter previo a la utilización de las obras de los autores gestionados por **VEGAP**, el **Concello de Riveira** le informará sobre los usos de las obras que esté interesado en realizar.

Para ello, el **Concello de Riveira** informará a **VEGAP**, con el tiempo necesario para su tramitación, de los detalles propios para la reproducción, distribución o comunicación pública de las obras que desee utilizar.

2.2.- **VEGAP**, una vez conocidos todos los detalles necesarios y siempre que las explotaciones de las





obras hayan sido previamente autorizadas por los titulares de derechos de autor podrá presentar a petición del Usuario un presupuesto informando al **Concello de Riveira** del resultado final de la remuneración a aplicar.

2.3.- Una vez obtenida, en su caso, la autorización de los titulares de los derechos de autor, y aceptado el presupuesto por el **Concello de Riveira, VEGAP** se obliga a emitir con la mayor celeridad posible las licencias y facturas correspondientes.

2.4.- El **Concello de Riveira** liquidará a **VEGAP** las facturas que se devenguen como consecuencia de las utilizaciones que realice de las obras de los autores del repertorio de la entidad dentro de los 30 días siguientes a su emisión.

El pago referido se realizará mediante transferencia bancaria a favor de **VEGAP** en la cuenta designada en sus facturas.

2.5.- Las reediciones o reimpressiones que se realicen de los soportes editoriales, y audiovisuales serán notificadas por parte del **Concello de Riveira a VEGAP** con carácter anual, dentro del mes de abril de cada año para que **VEGAP** pueda proceder en su caso a su licenciamiento y facturación.

2.6.- **VEGAP** podrá implementar medidas de monitorización y verificación (rastreo automatizado y sistemas de reconocimiento de contenido) y realizar cualquier procedimiento que resulte necesario para la gestión de los derechos de autor por la puesta a disposición del público a través de las páginas web titularidad del **Concello de Riveira** de las obras de los autores del repertorio custodiado por VEGAP.

TERCERA.- Reducciones sobre las tarifas generales de VEGAP.

En consideración a la naturaleza cultural de la institución y a la ausencia de ánimo de lucro en el desarrollo de sus actividades, así como a que el cumplimiento del procedimiento regulado en este convenio facilita a **VEGAP** el control de las utilizaciones de las obras de los autores de su repertorio y la gestión de las licencias, serán de aplicación al **Concello de Riveira** las siguientes reducciones sobre las tarifas generales de **VEGAP** en vigor en cada momento:

3.1.- VEGAP aplicará una reducción de un **20%** sobre sus tarifas generales para la reproducción y distribución de las obras en libros, catálogos colectivos, folletos y carteles, guías de exposición, material didáctico y tarjetas de invitación, todos ellos editados en soporte papel, audio-guías multimedia, dossiers de prensa, paneles expositivos y promocionales, lonas de fachada, banderolas, "mupis" y "opis", así como para la reproducción y comunicación pública de las grabaciones audiovisuales.

En el caso de que las obras de los autores del repertorio de **VEGAP** que el **Concello de Riveira** utilice en los soportes descritos en el párrafo anterior formen parte de su **colección permanente**, **VEGAP** le bonificará con un **50%** de reducción sobre sus tarifas generales. Esta reducción no es acumulativa con la reducción establecida en el párrafo anterior.

Para la aplicación de esta reducción especial, la institución beneficiaria informará previamente a **VEGAP** de la relación de obras que componen dicha colección permanente. Esta relación se incorpora como documento **Anexo Número III** y las adquisiciones que se realicen en el futuro se incorporarán como documentos anexos a este convenio.

3.2.- **VEGAP** aplicará una reducción del **20%** sobre sus tarifas en vigor en cada momento, para la **puesta a disposición del público** a través de la página web titularidad de la institución ubicada en la URL <https://www.vegap.es>, de obras del repertorio de autores representado por dicha entidad de gestión.

CUARTA.- Condiciones y límites a la aplicación de las reducciones sobre las tarifas generales de VEGAP.



FIRMANTE - FECHA		DOCUMENTO: 20180299770
MANUEL SANTOS RUIZ RIVAS(P1507400H-CONCELLO DE RIVEIRA)-ALCALDE PRESIDENTE - 18/12/2018 JUAN MANUEL SALGUERO DEL VALLE-SECRETARIO GENERAL - 18/12/2018 serialNumber=S2833002E,CN=Sello de tiempo TS@ - @firma,OU=Secretaría General de Administración Digital,O=Secretaría de Estado de Función Pública,C=ES - 18/12/2018 09:19:14		Fecha: 18/12/2018 Hora: 09:18





4.1.- Dado que la finalidad del presente convenio no es otorgar una licencia general de uso de las obras de los autores del repertorio de **VEGAP**, sino establecer un sistema que facilite y simplifique a ambas partes la gestión de los derechos de explotación sobre las indicadas obras, dichas reducciones sólo podrán aplicarse cuando las utilidades a realizar se hayan desarrollado en el cumplimiento de todas las obligaciones contempladas en el "Sistema Operativo" establecido en la estipulación Segunda.

4.2.- Los porcentajes de reducción establecidos en el presente convenio se aplicarán con carácter independiente, sustitutorio y no acumulativo con los previstos en las tarifas generales de **VEGAP** aplicables en el ejercicio de que se trate, manteniéndose durante el tiempo en que el mismo permanezca en vigor, con independencia de las variaciones que pudieran sufrir las tarifas

4.3.- Los derechos de autor correspondientes a las utilidades que se realicen en artículos de merchandising, en soportes monográficos o con ocasión de actividades vinculadas a un solo autor, o bien a los usos publicitarios o patrocinados, no se determinan mediante la aplicación de las tarifas establecidas en el catálogo de tarifas generales de **VEGAP** por tratarse de utilidades singulares. Por ello, no les será de aplicación de manera automática lo dispuesto en la estipulación tercera.

Se entenderá que la utilización de las obras de los autores del repertorio de **VEGAP** es patrocinada cuando se realice con la intervención de, al menos, una empresa patrocinadora y dicha intervención consista en la financiación de los gastos de producción en una cantidad igual o superior al 20% de dichos gastos y, además, tenga por finalidad la promoción del nombre, marca o imagen del patrocinador.

QUINTA.- Reserva de Derechos

De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 146 de la vigente Ley de Propiedad Intelectual, el **Concello de Riveira** incluirá junto a todas las reproducciones de las obras de los autores tutelados por **VEGAP**, que efectúe, el siguiente texto: © nombre del autor, **VEGAP**, lugar y año en que se efectúe la reproducción.

En aquellos casos en que el copyright tenga un contenido específico, **VEGAP** lo comunicará al **Concello de Riveira**.

SEXTA. - Duración del presente convenio

El presente convenio tiene una duración de tres (3) años, comenzando sus efectos, con carácter retroactivo, el 1 de enero de 2018 y, finalizando, por tanto, el 31 de diciembre de 2020.

Llegada esta última fecha, la vigencia del convenio se renovará tácitamente por períodos de un (1) año, salvo que cualquiera de las partes notifique a la otra su voluntad de no renovarlo con un preaviso de, al menos, un mes de antelación a la fecha de finalización.

SÉPTIMA.- Derechos de Propiedad Intelectual de los autores de la creación visual

El **Concello de Riveira**, atendiendo a lo dispuesto en la Ley de Propiedad Intelectual y en virtud del convenio que ahora suscribe, se compromete ante **VEGAP** a no condicionar la adquisición de las obras de los autores del repertorio de **VEGAP** que van a formar parte de su colección a que se cedan los derechos que corresponden al autor por la explotación de las mismas, así como a no exigir la renuncia a sus derechos de autor a los creadores visuales del repertorio de **VEGAP** con quienes desarrollan sus actividades.

Este compromiso se adquiere dada la voluntad del **Concello de Riveira** de contribuir con **VEGAP** a la defensa de los derechos de autor de los creadores visuales.

OCTAVA.- Protección de datos de carácter personal





Los datos personales facilitados, en virtud del presente convenio, se incorporarán a un fichero del que es responsable VEGAP, inscrito en el Registro General de Protección de Datos (RGPD), y serán objeto de tratamiento por esta entidad con el fin de concederles la autorización objeto de dicho convenio/contrato, así como realizar la correspondiente facturación en concepto de derechos de autor, su gestión de cobro y su posterior liquidación al titular de los derechos.

Es obligatorio facilitar los datos personales referenciados en el presente convenio/contrato para el ejercicio de tales fines. En caso contrario, nos vemos imposibilitados para concederles la mencionada autorización.

Los datos proporcionados se conservarán durante todo el periodo de duración del convenio, así como durante los años necesarios para cumplir con las obligaciones legales.

Estos datos no se cederán a terceros, salvo en los casos en que exista una obligación legal.

Tiene derecho a acceder a los referidos datos, rectificar aquellos que sean inexactos y solicitar su cancelación o supresión cuando no sean necesarios para los fines para los que fueron recabados, así como, en su caso, a ejercitar los derechos de oposición o portabilidad.

Para ejercitar cualquiera de estos derechos deberá presentar un escrito en la siguiente dirección infomad@vegap.es.

En caso de considerar vulnerado su derecho a la protección de datos personales, podrá interponer una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos (www.agpd.es).

NOVENA.- Fuero

VEGAP y el **Concello de Riveira**, con renuncia expresa de cualquier otro fuero que pudiera corresponderles, convienen someterse exclusivamente a los Juzgados y Tribunales de la ciudad de Madrid, para la resolución de cualquier disputa que pudiera surgir con respecto a la ejecución e interpretación del presente convenio.

Leído que ha sido el presente Convenio ambas partes lo encuentran conforme y en la representación en que actúan lo firman en dos (2) ejemplares y a un sólo efecto en el lugar y fecha indicado en el encabezamiento del mismo.

CONCELLO DE RIVEIRA
Manuel Santos Ruiz Rivas

VEGAP
Javier Gutiérrez Vicén

ACORDO EN RELACIÓN AO EXPEDIENTE ADMINISTRATIVO PARA A PROVISIÓN EN PROPIEDAD DUNHA PRAZA DE POLICÍA LOCAL (RESERVADA PARA A MOBILIDADE HORIZONTAL) EN DESENVOLVEMENTO DA OFERTA DE EMPREGO PÚBLICO DO ANO 2018.

En relación ao asunto de referencia e con base aos seguintes:

ANTECEDENTES DE FEITO

1º.- Por acordo da Xunta de Goberno Local adoptado en sesión celebrada na data 27/09/2018, resolveuse aprobar a Oferta de Emprego Público deste Concello para 2018, que comprende as prazas vacantes dotadas no Orzamento da Corporación que non poden ser cubertas cos efectivos de persoal existentes, e





cumprindo as taxas de reposición a que se refire o artigo 19 da Lei 6/2018, do 3 de xullo, de Orzamentos Xerais do Estado para o ano 2018, co seguinte detalle:

Natureza	Código RPT	Grupo	Subgrupo	Escala	Subescala	Número vacantes	Denominación
Funcionario	07.01.00.28 07.01.00.27	C	C1	Admón. Especial	Servizos Especiais -clase policía local	2	Policía
Funcionario	03.01.01.01	A	A1	Admón. Especial	Técnica	1	Arquitecto
Funcionario	03.01.02.01	A	A2	Admón. Especial	Técnica	1	Arquitecto técnico
Laboral	12.02.00.02	IV				1	Auxiliar biblioteca

A referida Oferta de Emprego Público foi publicada no Diario Oficial de Galicia número 213 do 08 de novembro de 2018 e no Boletín Oficial da Provincia número 189 do 3 de outubro de 2018.

2º.- Mediante oficio de data 16/11/2018, e en cumprimento do convenio asinado entre a Administración Xeral da Comunidade Autónoma de Galicia e o Concello de Riveira para a convocatoria e desenvolvemento dos procesos selectivos para o acceso ás distintas categorías de policía local e/ou auxiliar de policía, comunicouse á Academia Galega de Seguridade Pública que as prazas que se teñen previsto convocar desde o Concello de Riveira para o ano 2019 polo sistema de acceso de quenda libre e o procedemento de selección de oposición, sería unha praza de policía local das dúas incluídas na OEP 2018, debendo reservarse a outra praza para a mobilidade horizontal segundo a normativa de aplicación.

3º.- Por Providencia de Alcaldía de data 22/11/2018, e tendo en conta os artigos 35.4 e 43 da Lei 4/2007, do 20 de abril, de coordinación de policía locais, dispónse que se proceda á iniciación do procedemento administrativo para a provisión en propiedade dunha praza de policía local (funcionario de carreira), en desenvolvemento da OEP do Concello de Riveira para o ano 2018, a realizar polo procedemento de selección de concurso e mediante o sistema de acceso de mobilidade.

4º.- Na data 29/11/2018, e de conformidade co disposto no artigo 16 a) da Lei 4/2007 de coordinación de policía locais, en relación co artigo 6.3 do Decreto 243/2008, do 16 de outubro, remítese por correo electrónico á Dirección Xeral de Emerxencias e Interior un borrador das bases reguladoras da convocatoria para a provisión en propiedade dunha praza de policía local, reservada para a mobilidade horizontal.

5º.- Na data 03/12/2018, adiantase por correo electrónico o contido do informe emitido na data 29/11/2018 polo director xeral de Emerxencias e Interior sobre as bases antes referidas: *“Examinadas as bases da convocatoria do proceso*





selectivo para a cobertura dunha praza de policía local polo sistema de mobilidade, considérase que son acordes coa Lei 4/2007, do 20 de abril, de coordinación de policías locais (LCPL) e a súa normativa de desenvolvemento. Este informe encádrase no marco competencial previsto no artigo 16 da Lei 4/2007, do 20 de abril, de coordinación de policías locais de Galicia, para o establecemento de medidas de control e seguimento necesarias para garantir que os concellos apliquen as normas de coordinación, sen prexuízo de calquera outro criterio fundado en dereito.”

LEXISLACIÓN APLICABLE

- Real Decreto Legislativo 5/2015, do 30 de outubro, polo que se aproba o Texto refundido da Lei do Estatuto Básico do Empregado Público.
- Lei 2/2015, do 29 de abril, do emprego público de Galicia.
- Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases de réxime local.
- Lei 6/2018, do 3 de xullo, de Orzamentos Xerais do Estado para o ano 2018.
- Lei 4/2007, do 20 de abril, de coordinación de policías locais.
- Decreto 243/2008, do 16 de outubro, polo que se desenvolve a Lei 4/2007, do 20 de abril, de coordinación de policías locais.
- Orde do 28 de xaneiro de 2009 pola que se determinan as probas de selección, temarios e baremos de méritos para o ingreso, promoción interna e mobilidade nos corpos de policías locais.

CONSIDERACIÓNS XURÍDICAS

PRIMEIRA.- A selección do persoal funcionario e laboral debe realizarse mediante procedementos nos que se garantan os principios constitucionais de igualdade, mérito e capacidade, así como os establecidos a continuación: a) publicidade das convocatorias e das súas bases; b) transparencia; c) imparcialidade e profesionalidade dos membros dos órganos de selección; d) independencia e discrecionalidade técnica na actuación dos órganos de selección; e) adecuación entre o contido dos procesos selectivos e as funcións e tarefas a desenvolver; f) axilidade, sen prexuízo da obxectividade, nos procesos de selección (artigo 55.2 do Real Decreto Legislativo 5/2015, do 30 de outubro, polo que se aproba o Texto refundido da Lei do Estatuto Básico do Empregado Público, no sucesivo TREBEP, e 49 da Lei 2/2015, do 29 de abril, do emprego público de Galicia).

No presente caso, trátase da cobertura en propiedade, dunha praza de policía local, en desenvolvemento da OEP do ano 2018, polo que cómpre ter en conta a normativa específica de aplicación, tal e como dispón o artigo 7 da Lei 2/2015, do 29 de abril, do emprego público de Galicia: “1. O persoal funcionario ao servizo das entidades locais galegas réxese pola lexislación básica estatal que lle resulte aplicable e por esta lei, coas especialidades reguladas no seu título X. 2. O persoal dos corpos de policía local réxese, ademais de pola normativa mencionada na alínea anterior, pola lexislación xeral de forzas e corpos de seguridade e pola súa lexislación específica, a cal regulará as demais especialidades do seu réxime xurídico”.





A normativa específica na Comunidade Autónoma de Galicia ven constituída pola Lei 4/2007, do 20 de abril, de coordinación de policía locais, recentemente modificada pola Lei 9/2016, do 8 de xullo, e demais normativa de desenvolvemento, tal e como o Decreto 243/2008, do 16 de outubro ou a Orde do 28 de xaneiro de 2009.

A este respecto, o artigo 32 da Lei 4/2007 dispón que: "1. Os sistemas de selección para o acceso ás diferentes categorías dos corpos de Policía local serán acordados cos principios seguintes: a) Igualdade, con especial atención á igualdade de oportunidades entre mulleres e homes; b) Mérito e capacidade; c) Publicidade das convocatorias e das súas bases; c) Transparencia e obxectividade no desenvolvemento dos procesos selectivos e no funcionamento dos órganos de selección; e) Imparcialidade e profesionalidade dos membros dos órganos de selección; f) Independencia, confidencialidade e discrecionalidade técnica na actuación dos órganos de selección; g) Adecuación entre o contido dos procesos selectivos e as funcións ou tarefas que se van desenvolver; h) Eficacia, eficiencia e axilidade, sen prexuízo da obxectividade, no desenvolvemento dos procesos selectivos. 2. Os procesos selectivos inicianse mediante convocatoria pública. As bases da convocatoria, como mínimo, deben conter: a) O número de prazas, o subgrupo ou grupo de clasificación profesional, no suposto de que este non teña subgrupo, o corpo e, de ser o caso, a escala, ou a categoría laboral; b) As condicións e os requisitos que deben reunir as persoas aspirantes; c) O sistema selectivo aplicable, coa indicación do tipo de probas concretas e os sistemas de cualificación dos exercicios ou, de ser o caso, os baremos de puntuación dos méritos; d) O programa das probas selectivas ou a referencia da súa publicación oficial; e) A orde de actuación das persoas aspirantes; f) O réxime aplicable ao órgano de selección; g) As características, os efectos e a duración dos cursos e/ou do período de prácticas que deban realizar, de ser o caso, as persoas seleccionadas; h) A porcentaxe de prazas reservadas para a promoción interna e para persoas con discapacidade, de proceder. 3. As convocatorias e as súas bases publicaranse no boletín oficial da provincia, así como un anuncio delas no Diario Oficial de Galicia e no Boletín Oficial del Estado, en que aparecerá, en todo caso, o concello convocante, o número de prazas que se convocan, a escala e categoría a que pertencen, o sistema de acceso e unha cita dos boletíns oficiais en que figuren as bases correspondentes, que serán vinculantes para a Administración, os tribunais que avalíen as probas selectivas e as persoas participantes. 4. As probas selectivas para ingresar nas escalas e categorías dos corpos da Policía local de Galicia son de carácter teórico e práctico e poden incluír probas de capacidade física, psicotécnicas, médicas e de coñecementos, que se fixarán nas bases da convocatoria. Así mesmo, incluírase un exame de galego, agás para aquelas persoas que acrediten o coñecemento da lingua galega conforme a normativa vixente. 5. Por vía regulamentaria fixaranse os programas dos temarios para o ingreso na categoría de policía, os baremos dos concursos de méritos e os programas dos cursos selectivos que se desenvolvan na Academia Galega de Seguridade Pública. 6. Os concellos poderanlle solicitar á consellería competente en materia de seguridade a colaboración na realización das probas de selección para o ingreso, ascenso ou promoción aos corpos de Policía local na forma que





regulamentariamente se estableza. 7. Así mesmo, a Xunta de Galicia poderá asumir a convocatoria das prazas vacantes e, de ser o caso, a formación e o período de prácticas naqueles concellos que así o acorden mediante os oportunos convenios de colaboración. 8. Pódense convocar procesos selectivos conxuntos para o ingreso en diversos corpos ou escalas do persoal funcionario.”

O artigo 35 da referida lei recolle que: “1. O ingreso na categoría de policía realizase polo sistema de oposición libre. 2. O modo de ingreso por oposición libre require, ademais da superación das probas selectivas que estableza a convocatoria, aprobar un curso de formación na Academia Galega de Seguridade Pública e superar un período de prácticas. A avaliación do curso de formación e o período de prácticas debe restrinxirse aos méritos e ás capacidades profesionais. 3. Unha vez superadas as probas selectivas, o curso de formación e o período de prácticas, os aspirantes serán nomeados funcionarios de carreira da escala e categoría correspondente. 4. **Así mesmo, para seren cubertas mediante concurso, reservarse, como mínimo, un vinte e cinco por cento das prazas convocadas para funcionarios doutros corpos da Policía local da Comunidade Autónoma. Estes funcionarios deberán ter unha categoría igual á da convocatoria e unha antigüidade mínima nela de tres anos.”**

E o artigo 43 da Lei 4/2007, dispón que: “Para garantir o dereito á mobilidade dos membros dos corpos de Policía local de Galicia, reflectido nos artigos 35 e 37 a 42, cando non fose posible cubrir as vacantes coas porcentaxes sinaladas, as fraccións sobrantes acumularanse á seguinte ou seguintes convocatorias.”

Polo que en aplicación do citado precepto legal e tendo en conta que desde o ano 2016 ata o 2018 convocáronse catro prazas de policía local (unha na OEP 2016, outra na OEP 2017, e dúas na OEP 2018), a cuarta praza debe reservarse para a mobilidade horizontal.

Enténdese que, neste expediente, cúmprese co disposto no Real Decreto Legislativo 5/2015, do 30 de outubro, polo que se aproba o Texto refundido da Lei do estatuto básico do emprego público, na Lei 2/2015, do 29 de abril, do emprego público de Galicia, e na Lei 4/2007 de coordinación de policías locais, así como coa súa normativa de desenvolvemento, de aplicación aos procesos selectivos para a provisión das prazas de policía local.

SEGUNDA.- Cómpre, asemade, ter en conta o disposto no artigo 19 da Lei 6/2018, do 3 de xullo, de Presupostos Xerais do Estado para o ano 2018, e que dispón o seguinte: “Uno. 1. La incorporación de nuevo personal en el sector público delimitado en el artículo anterior, a excepción de las sociedades mercantiles públicas y entidades públicas empresariales, fundaciones del sector público y consorcios participados mayoritariamente por las Administraciones y Organismos que integran el Sector Público, que se regirán por lo dispuesto en las disposiciones adicionales vigésima séptima, vigésima octava y vigésima novena respectivamente, de esta Ley y de los Órganos Constitucionales del Estado, estará sujeta a los límites y requisitos establecidos en los apartados siguientes. Se exceptúa de lo dispuesto en el párrafo anterior la incorporación de personal que pueda derivarse de la ejecución de procesos selectivos correspondientes a Ofertas de Empleo Público de ejercicios anteriores o de los procesos de selección y reclutamiento para la cobertura de las plantillas de militares de Tropa y Marinería profesional fijadas en la disposición





adicional décima novena. En todo caso, la oferta deberá atenerse a las disposiciones presupuestarias del capítulo I del presupuesto de gastos. 2. Las Administraciones Públicas que en el ejercicio anterior hayan cumplido los objetivos de estabilidad presupuestaria y deuda pública y la regla de gasto, tendrán una tasa de reposición del 100 por cien. Adicionalmente, podrán disponer de una tasa del 8 por ciento destinada a aquellos ámbitos o sectores que requieran un refuerzo de efectivos, siempre dentro del marco de la estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera. Este porcentaje adicional se utilizará preferentemente cuando se de, entre otras, alguna de las siguientes circunstancias: establecimiento de nuevos servicios públicos, incremento de actividad estacional por la actividad turística o alto volumen de jubilaciones esperadas. Para las entidades locales, los límites de deuda serán los que fijen las Leyes de Presupuestos Generales del Estado o la legislación reguladora de las haciendas locales en materia de autorización de operaciones de endeudamiento. (...) 5. Para las Fuerzas y Cuerpos del Seguridad del Estado, Cuerpos de Policía Autonómica y Policías Locales la tasa de reposición será del 115 por ciento. (...) Cinco. La validez de la tasa autorizada en el apartado uno, números 2 a 6 de este artículo, estará condicionada a que las plazas resultantes se incluyan en una Oferta de Empleo Público que, de conformidad con lo establecido en el apartado 2 del artículo 70 del EBEP, deberá ser aprobada por los respectivos órganos de Gobierno de las Administraciones Públicas y publicarse en el Boletín Oficial de la Provincia, de la Comunidad Autónoma o, en su caso, del Estado, antes de la finalización de cada año. La validez de dicha autorización estará igualmente condicionada a que la convocatoria de las plazas se efectúe mediante publicación de la misma en el Diario Oficial de la Provincia, Comunidad Autónoma o, en su caso, del Estado, en el plazo improrrogable de tres años, a contar desde la fecha de la publicación de la Oferta de Empleo Público en la que se incluyan las citadas plazas, con los requisitos establecidos en el párrafo anterior, de conformidad con lo dispuesto en el apartado 1 del artículo 70 del EBEP.”

Neste sentido, tamén se entende que, neste expediente, cúmprese co disposto no artigo 19 da Lei 6/2018, do 3 de xullo, de Presupostos Xerais do Estado para o ano 2018, xa que a Oferta de Emprego Público para o ano 2018 foi aprobada por acordo da Xunta de Goberno Local en sesión de data 27/09/2018, e publicada no Boletín Oficial da Provincia número 189 do 03/10/2018 e no Diario Oficial de Galicia número 213 do 08/11/2018, isto é, antes da finalización do ano 2018.

TERCEIRA.- O órgano municipal competente para a aprobación das bases das probas para a selección do persoal é o alcalde, segundo o disposto no artigo 21.1 g) da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases de réxime local, competencia que no Concello de Riveira está delegada na Xunta de Goberno Local, de conformidade co Decreto de delegación de competencias asinado pola Alcaldía na data 01/07/2015.

Por todo isto, visto o informe xurídico con proposta de resolución emitido ao respecto pola Técnico de Administración Xeral, maría Sieira Ríos, de data 04/12/2018, a **Xunta de Goberno Local**, por unanimidade dos presentes, **acorda:**





Primeiro.- Aprobar as bases que a continuación se transcriben para a provisión en propiedade dunha praza de Policía local (funcionario de carreira) en desenvolvemento da Oferta de Emprego Público do ano 2018, e reservada para a mobilidade horizontal.

Segundo.- Ordenar a publicación das citadas Bases no “Boletín Oficial da Provincia” de conformidade co disposto nos artigos 97 da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases de réxime local e 204.4 da Lei 2/2015, do 29 de abril, do emprego público de Galicia, publicándose o anuncio da súa convocatoria no *Boletín Oficial do Estado* e no *Diario Oficial de Galicia*.

Terceiro.- Dar conta da aprobación das presentes Bases aos representantes sindicais de persoal.

Cuarto.- Remitir o acordo de aprobación das presentes bases á Dirección Xeral de Emerxencias e Interior da Vicepresidencia e Consellería de Presidencia, Administracións Públicas e Xustiza da Xunta de Galicia, en aplicación do artigo 16 da Lei 4/2007, do 20 de abril, de coordinación de policía locais.

BASES DA CONVOCATORIA, PARA A PROVISIÓN EN PROPIEDAD, DUNHA PRAZA DE POLICÍA LOCAL (FUNCIONARIO DE CARREIRA) POLO SISTEMA DE MOBILIDADE E POLO PROCEDIMENTO DE CONCURSO. OEP 2018.

A presente convocatoria constitúe o desenvolvemento da Oferta de Emprego Público deste Concello para o ano 2018, aprobada por acordo da Xunta de Goberno Local adoptado en sesión celebrada na data 27/09/2018 e publicada no DOG número 213 do 08/11/2018 e no BOP da Coruña número 189 do 03/10/2018, e réxese polas seguintes normas:

1ª.- OBJECTO DA CONVOCATORIA.

É obxecto desta convocatoria garantindo o disposto no artigo 35.4º da Lei 4/2007, do 20 de abril, de Coordinación de Policía Locais, modificado pola Lei 9/2016, do 8 de xullo, o nomeamento en propiedade, a través do proceso selectivo de concurso (reservado para a mobilidade horizontal) entre funcionarios doutros Corpos de Policía Local da Comunidade Autónoma de Galicia, dunha praza de POLICÍA, pertencente ó cadro de persoal de funcionarios de carreira, encadrada na escala de Administración Especial, subescala de servicios especiais, escala básica, categoría policía, grupo “C1”.

As retribucións básicas, complementarias e extraordinarias que corresponden ó posto de traballo, por tódolos conceptos, son as que figuran no orzamento municipal aprobado para o actual exercicio económico, coas actualizacións que procedan para as seguintes anualidades, no seu caso.

2ª.- REQUISITOS DOS/AS ASPIRANTES:

Poderán participar no concurso todos aqueles que reúnan os requisitos establecidos no artigo 35.4 da Lei 4/2007, do 20 de abril, de coordinación de policía locais, concretamente, todos aqueles funcionarios de carreira dos Corpos de Policía Local de Galicia que se atopen en servizo activo ostentando a categoría de policía cunha antigüidade mínima de tres (3) anos.





Ademais do requisito de antigüidade para poder participar no sistema de mobilidade, os/as aspirantes deberán cumprir os seguintes requisitos:

- Posuír a nacionalidade española.
- Superar os 18 anos de idade e faltarlle doce anos para pasar á situación de segunda actividade.
- Non ter sido separado mediante expediente disciplinario do servizo de ningunha Administración pública ou dos órganos constitucionais ou estatutarios das comunidades autónomas, nin atoparse na situación de inhabilitación absoluta ou especial para o desempeño de empregos ou cargos públicos por resolución xudicial, cando se trate de acceder ao corpo ou escala de persoal funcionario do cal a persoa foi separada ou inhabilitada.
- Posuír as capacidades e aptitudes físicas e psíquicas que sexan necesarias para o desempeño das correspondentes funcións ou tarefas.

Todos estes requisitos deberán acreditarlos na data en que remate o prazo de presentación de instancias da convocatoria correspondente.

3ª.- DEREITOS DE EXAME.

As persoas aspirantes deberán ingresar a cantidade de 16,23 euros, de conformidade co disposto no artigo 6, epígrafe 5 da Ordenanza Fiscal reguladora da taxa pola expedición de documentos e pola participación en procedementos administrativos, que será devolta unicamente nos supostos establecidos na referida Ordenanza Fiscal.

O dito importe poderase facer efectivo mediante autoliquidación:

- Presencial, na oficina de atención cidadá sita na planta baixa da Casa Consistorial (horario de atención ao público de luns a venres de 9:30 a 13:30 horas)
- Vía web, no enlace <https://ventanilla.riveira.es/index.php?id=68>, seleccionando as seguintes opcións:
 - Tributo: **Dereitos de exame**
 - A liquidar: **Grupo C ou asimilado**
 - Observacións: Nome da praza á que se opta

Mentres non estea habilitada a opción de “pagar on line” os interesados deberán optar pola opción “imprimir recibo” e efectuar o ingreso en calquera das seguintes entidades financeiras: ABANCA, BBVA, CAIXABANK, BANCO PASTOR, BANCO POPULAR, BANCO SABADELL ou BANCO SANTANDER.

En ningún caso a presentación e pago da taxa por dereito de exame suporá a substitución do trámite de presentación da instancia.

4ª.- PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES.

As solicitudes para tomar parte neste proceso selectivo faranse mediante instancia dirixida ao señor Alcalde, en modelo que se engade como ANEXO I, nas que se fará constar que se reúnen todos e cada un dos requisitos establecidos na Base Segunda desta Convocatoria.

As ditas solicitudes presentaranse no Rexistro Xeral do Concello (de luns a venres de 9:30 a 13:30 horas) durante o prazo de VINTE DÍAS NATURAIS, que se iniciará o día seguinte ó da publicación do anuncio da convocatoria no Boletín Oficial do Estado. Tamén se poderán presentar na forma que determina o artigo 16.4 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas; neste caso, os aspirantes deberán comunicalo ao Concello mediante telefax durante o mesmo prazo que o de presentación de instancias (número de fax do Concello: 981 871610), ou ben mediante





correo electrónico enviando un e-mail á dirección maria.sieira.rios@riveira.com, co fin de que, rematado o prazo de presentación de instancias, sen telas recibido, se pospoña a elaboración da relación de admitidos/as e excluídos/as provisional ata recibir a documentación remitida polo/a aspirante.

Se conforme a ese precepto se presentan a través das oficinas de correos, deberá aparecer o selo na propia solicitude. Doutro modo, a data de anotación no Rexistro Xeral será a que se teña en conta a tódolos efectos.

Xunto coa solicitude para tomar parte neste proceso selectivo os aspirantes deberán achegar, inescusablemente, a seguinte documentación:

- Fotocopia do DNI.
- Xustificante do ingreso dos dereitos de exame.
- Certificado acreditativo de ostentar, en propiedade, a categoría de policía noutros corpos de policía local da Comunidade Autónoma de Galicia, e contar cunha antigüidade mínima de tres anos nesa categoría.
- Relación dos méritos que se acrediten por cada un dos apartados de que conste o concurso.
- Orixinal ou fotocopia compulsada da documentación acreditativa dos méritos alegados polos/as aspirantes.

Non se terán en conta nin serán valorados aqueles méritos que non estean acreditados na forma indicada. Tampouco se terán en conta aqueles méritos que non se acrediten suficientemente no momento de rematar o prazo de presentación de instancias.

Para que teñan validez neste proceso selectivo, os documentos que se presenten deberán estar expedidos nalgunha das linguas oficiais na Comunidade Autónoma de Galicia (galego ou castelán). No caso de se tratar de documentos expedidos noutras Comunidades Autónomas do Estado Español, para que teñan validez deberán estar redactados na lingua castelá ou traducidos polo organismo competente da respectiva comunidade, debidamente validados e apostilados polo organismo competente.

Coa presentación da instancia para tomar parte no proceso selectivo entenderase que os interesados aceptan e acatan todas e cada unha das Bases desta convocatoria.

5ª.- PUBLICIDADE, PRESENTACIÓN, NOTIFICACIÓNS E COMUNICACIÓNS.

As presentes Bases publicaranse no BOP, e a convocatoria correspondente ás mesmas, efectuarase a través de anuncios no BOP, DOG e BOE, conxuntamente coa súa publicación na páxina web e no taboleiro de anuncios do Concello. As demais comunicacións que deban efectuarse o serán a través do BOP, páxina web e taboleiro de anuncios. As relativas a resolución ou actos do Tribunal faranse públicas a través da páxina web e taboleiro de anuncios. A presentación de instancias faranse a través do rexistro municipal, ou a través de calquera dos xeitos admitidos na lexislación xeral de procedemento administrativo, tal e como se especifica na Base 4ª desta Convocatoria.

As publicacións na páxina web do Concello faranse a título informativo e complementario, e non terán validez a efectos de cómputo de prazos e a información de carácter persoal contida na mesma será posible baixo a consideración de que os aspirantes, coa sinatura da instancia solicitando participar no proceso selectivo, se someten e aceptan todo o clausulado establecido na presente convocatoria e bases reguladoras. Os restantes usos dos datos persoais contados nas solicitudes serán de carácter interno e uso restrinxido.

6ª.- ADMISIÓN DOS ASPIRANTES.

Unha vez rematado o prazo de presentación de instancias, a Alcaldía ditará Resolución no prazo máximo dun mes, declarando aprobada a lista provisional de aspirantes admitidos e excluídos, con indicación, se é o caso, das causas de exclusión. Na lista deberán





constar, en todo caso, os apelidos, nome e número de documento nacional de identidade. Esta resolución publicarase no Boletín Oficial da Provincia e no taboleiro de anuncios do Concello. Así mesmo, e sempre que sexa posible, poderá publicarse, a título informativo e complementario, na Web Oficial do Concello (www.riveira.es), no apartado “*taboleiro de anuncios*”.

Os aspirantes excluídos dispoñen dun prazo de 10 días hábiles, contado desde o seguinte ó da publicación da antedita resolución no Boletín Oficial da Provincia, para poderen emendar, de ser o caso, o defecto que motivou a exclusión e presentar nova documentación.

Posteriormente, o Alcalde declarará aprobada a lista definitiva de admitidos e excluídos, que se publicará no Boletín Oficial da Provincia, e no taboleiro de anuncios do Concello. Así mesmo, e sempre que sexa posible, poderá publicarse, a título informativo e complementario, na Web Oficial do Concello (www.riveira.es), no apartado “*taboleiro de anuncios*”.

Na mesma resolución, o Alcalde determinará o lugar, data e hora do comezo do proceso selectivo, así como a composición do órgano de selección.

7ª.- COMPOSICIÓN DO TRIBUNAL.

Os membros do Tribunal Cualificador serán designados polo Alcalde segundo o disposto no artigo 60 do Real Decreto Lexislativo 5/2015, do 30 de outubro, polo que se aproba o texto refundido da Lei do Estatuto Básico do Empregado Público e en atención ó principio de imparcialidade e profesionalidade dos seus membros.

Estará constituído por cinco persoas titulares e cinco suplentes, presidente/a, tres vogais e secretario/a.

Os membros do Tribunal Cualificador deben pertencer a un corpo, escala ou categoría profesional para o ingreso no cal se requira unha titulación de nivel igual ou superior ao esixido para participar no proceso selectivo.

Deberá tenderse na súa composición, á paridade entre home e muller.

Non poderán formar parte do Tribunal o persoal de elección ou de designación política, o persoal interino ou o persoal laboral temporal e o persoal eventual, nin tampouco as persoas que nos cinco anos anteriores á publicación da convocatoria realizasen tarefas de preparación de aspirantes a probas selectivas ou colaborasen durante ese período con centros de preparación de opositores.

A pertenza ao mesmo será sempre a título individual, sen que se poida desempeñar esta en representación ou por conta de ninguén.

O Tribunal de selección poderá dispoñer a incorporación de asesores especialistas, para todas ou algunhas das probas, que colaborarán co órgano de selección exclusivamente no exercicio das súas especialidades técnicas sen que sexan integrantes do tribunal, correspondéndolle o asesoramento e ilustración do parecer dos seus membros.

A súa composición farase pública na mesma resolución da Alcaldía pola que se aproba a lista definitiva de aspirantes admitidos e excluídos.

Os membros do Tribunal deberán absterse de intervir, notificándoo á autoridade convocante, cando conorra algunha das circunstancias previstas nos artigos 23 e 24 da Lei 40/2015, do 1 de outubro, do Réxime Xurídico do Sector Público.

Igualmente, os aspirantes poderán recusar aos membros do Tribunal cando conorra algunha das circunstancias a que se refire o parágrafo anterior.

O Tribunal non poderá constituírse nin actuar sen a asistencia de máis da metade dos seus membros (sexan titulares ou suplentes indistintamente). En todo caso, será precisa a asistencia do Presidente e do Secretario.





Todos os membros do Tribunal Cualificador que se designen para xulgar as respectivas probas selectivas actuarán con voz e voto.

As decisións do Tribunal Cualificador adoptaranse por maioría de votos dos membros presentes, resolvendo, en caso de empate, o voto de calidade do seu Presidente.

O Tribunal Cualificador queda autorizado para resolver as dúbidas que se presenten e para tomar os acordos necesarios para a boa orde do proceso selectivo, en todo o non previsto nestas Bases.

Ós efectos de percepción de dietas por asistencias por parte dos membros concorrentes ás sesións que celebre o Tribunal Cualificador, estarase ao disposto nos artigos 29 e seguintes do Real Decreto 462/2002, do 24 de maio, sobre indemnizacións por razón do servizo.

8ª.- PROCESO SELECTIVO.

O procedemento de selección no sistema de mobilidade será o de concurso de méritos, que consiste na comprobación, avaliación e cualificación dos méritos alegados e xustificadas, se é o caso, polos/as aspirantes, de acordo co baremo que se recolle a continuación e determinado no Anexo III da Orde do 28 de xaneiro de 2009 pola que se determinan as probas de selección, temarios e baremos de méritos para o ingreso, promoción interna e mobilidade nos corpos de policía locais, para a integración dos vixilantes e auxiliares de policía ou interinos, para o acceso como vixilantes municipais e a contratación de auxiliares de policía de tempada.

Ao ser este procedemento de concurso de méritos o único procedemento empregado, a puntuación final de cada aspirante consistirá na suma das cualificacións dos méritos totais, sen limitación, adxudicándolle a praza ofertada, ó/á aspirante con puntuación máis alta.

A. Titulacións académicas.

- Título universitario de postgrao, doutor ou equivalente: 3,00 puntos.
- Título universitario de grao, licenciado, arquitecto, enxeñeiro ou equivalente: 2,00 puntos.
- Técnico superior, diplomado universitario, enxeñeiro técnico, arquitecto técnico, diplomado superior en criminoloxía, ciencias policiais ou equivalentes: 1,50 puntos.
- Bacharel, técnico ou equivalente: 0,50 puntos.

Non se valorará a titulación requirida para o acceso á categoría a que se aspira, salvo que se posúa máis dunha.

Tampouco se terán en conta, para os efectos de valoración, as titulacións necesarias ou as que se empregasen como vía de acceso para a obtención dunha titulación superior xa valorada.

Para os efectos de equivalencia de titulación só se admitirán as recoñecidas polo ministerio competente na materia como títulos académicos de carácter oficial e validez en todo o territorio nacional, debendo achegarse a correspondente declaración oficial de equivalencia, ou disposición na que se estableza a mesma e, se é o caso, o BOE en que se publica.

Só se valorarán os títulos antes citados, non os cursos realizados para a súa obtención.

B. Antigüidade.





- Por cada ano de servizos, ou fracción superior a seis meses, prestados nos corpos de policía local: 0,20 puntos.
- Por cada ano de servizos, ou fracción superior a seis meses, prestados noutros corpos e forzas de seguranza: 0,10 puntos.
- Por cada ano de servizos, ou fracción superior a seis meses, prestados noutros corpos das administracións públicas: 0,05 puntos.

Para os efectos de valoración da antigüidade só serán tidos en conta os servizos prestados como funcionario de carreira.

C. Formación e docencia.

C.1. Formación profesional continua:

C.1.1. Os cursos de formación profesional ou outras actividades formativas desenvolvidas directamente pola Academia Galega de Seguridade Pública, ou mediante convenios ou protocolos de colaboración con concellos, deputacións e outras entidades públicas, serán valorados de acordo ao seguinte baremo:

- Cada hora presencial en actividades con exame de aproveitamento: 0,025 puntos.
- Cada hora a distancia en actividades con exame de aproveitamento: 0,020 puntos.
- Cada hora en actividades formativas de asistencia presencial: 0,015 puntos.
- Cada hora en actividades formativas de asistencia en formación en liña: 0,010 puntos.

C.1.2. Os cursos de manifesto interese policial homologados pola Academia Galega de Seguridade Pública, superados nas universidades, administracións públicas ou a través dos plans de formación continua, serán valorados de acordo ao seguinte baremo:

- Ata 20 horas lectivas: só asistencia 0,20 puntos; aproveitamento 0,30 puntos.
- Entre 21 e 40 horas lectivas: só asistencia 0,35 puntos; aproveitamento 0,50 puntos.
- Entre 41 e 70 horas lectivas: só asistencia 0,45 puntos; aproveitamento 0,65 puntos.
- Entre 71 e 100 horas lectivas: só asistencia 0,50 puntos; aproveitamento 0,75 puntos.
- Entre 101 e 200 horas lectivas: só asistencia 0,75 puntos; aproveitamento 1,00 punto.
- Máis de 200 horas lectivas: só asistencia 1,00 punto; aproveitamento 1,30 puntos.

Non se terán en conta, para os efectos de valoración: os cursos obrigatorios que formen parte do proceso de selección para o acceso a calquera categoría ou emprego dos corpos e forzas de seguranza; os cursos repetidos, salvo que transcorrese un período superior a cinco anos desde a finalización do primeiro curso e os cursos necesarios para a obtención das titulacións xa valoradas no apartado A (Titulacións académicas), nin a superación de materias deles.

C.2. Docencia:

C.2.1. A participación como profesor en cursos ou outras actividades formativas desenvolvidas directamente pola Academia Galega de Seguridade Pública, ou





mediante convenios ou protocolos de colaboración con concellos, deputacións e outras entidades públicas, dirixidos en particular aos corpos de policía local, ou tamén ao colectivo das forzas e corpos de seguranza, valoraranse por hora impartida a razón de:

- Cada hora en actividades formativas de asistencia presencial: 0,020 puntos.
- Cada hora en actividades de formación en liña: 0,015 puntos.

C.2.2. A participación como profesor en cursos ou outras actividades formativas de manifesto interese policial dirixidos en particular aos corpos de policía local, ou tamén ao colectivo das forzas e corpos de seguranza, desenvolvidos nas universidades, administracións públicas ou a través dos plans de formación continua, valoraranse por hora impartida a razón de:

- Cada hora en actividades formativas de asistencia presencial: 0,015 puntos.
- Cada hora en actividades de formación en liña: 0,010 puntos.

O mesmo curso impartido en máis dunha ocasión só computará unha vez, agás que transcorrese un período superior a cinco anos desde a súa impartición.

Os méritos deste epígrafe deberán acreditarse mediante a presentación dos diplomas ou certificados correspondentes, que expresarán claramente os contidos xerais e as horas de formación ou docencia, se é o caso.

D. Distincións e recompensas oficiais.

- Placa individual ao mérito da policía local: 2,00 puntos.
- Placa colectiva ao mérito da policía local: 1,5 puntos.
- Medalla ao mérito da policía local: 1,00 punto.
- Medalla ou cruz ao mérito policial doutros corpos: 0,75 puntos.
- Distincións do órgano colexiado competente do concello: 0,25 puntos.

E. Idiomas.

O coñecemento doutro idioma distinto do español e do galego, acreditado por certificado de escola oficial de idiomas, valorarase a razón de:

a) Ciclos.

- Certificado de superación do ciclo elemental: 1,00 punto.
- Certificado de superación do ciclo superior: 2,00 puntos

b) Niveis.

- Certificado superación nivel básico: 0,65 puntos.
- Certificado superación nivel intermedio: 1,30 puntos.
- Certificado superación nivel avanzado: 2,00 puntos.

Só se terá en conta o ciclo ou nivel de máis valor dos que se acrediten.

F. Lingua galega.

- Celga 1: 0,25 puntos.
- Celga 2: 0,50 puntos.
- Celga 3: 0,75 puntos.
- Celga 4: 1,00 punto.
- Anterior curso de iniciación: 0,75 puntos.
- Anterior curso de perfeccionamento: 1,00 puntos.
- Linguaxe administrativa nivel medio: 1,50 puntos.





- Linguaxe administrativa nivel superior: 2,00 puntos
Só se terá en conta o título de máis nivel dos que se acrediten.

No proceso de valoración poderá recabarse formalmente dos interesados as aclaracións, ou no seu caso, a documentación adicional que se estime necesaria para a comprobación dos méritos alegados.

A puntuación obtida por cada candidato publicárase na Web Oficial do Concello (www.riveira.es), no apartado “*taboleiro de anuncios*”.

No caso de producirse empate na puntuación final, a orde na relación farase de acordo cos seguintes criterios:

1º.- Maior puntuación obtida sucesivamente nos seguintes apartados do concurso: A) Titulacións académicas; B) Antigüidade; C) Formación e docencia; D) Distincións e recompensas; E) Idiomas; F) Lingua Galega.

2º.- Discriminación en favor da muller, para o suposto de existir infrarrepresentación feminina no cadro de persoal do corpo da policía do concello (RDL 2/2015, do 12 de febreiro, da Vicepresidencia e Consellería de Presidencia, Administracións Públicas e Xustiza, pola que se aproba o texto refundido das disposicións legais da Comunidade Autónoma de Galicia en materia de igualdade.

3º.- Orde alfabética de apelidos e nome, dando comezo pola letra que resulte do sorteo anual polo que se determina a orde de actuación das/os aspirantes en todas as probas selectivas que se celebren durante o ano no ámbito da Administración Xeral do Estado, e que se publica no Boletín oficial do Estado.

9ª.- NOMEAMENTO E TOMA DE POSESIÓN.

Rematado o proceso selectivo, o tribunal enviará ao alcalde proposta de nomeamento como persoal funcionario de carreira do Concello de Riveira dos/as aspirantes que, en número non superior ao de prazas convocadas e ordenados segundo a puntuación acadada, tiveran superado o proceso selectivo. Esta proposta será elevada a definitiva por resolución do alcalde e publicárase no Boletín Oficial da Provincia.

O tribunal poderá declarar desertar aquelas prazas obxecto da presente convocatoria que non resulten cubertas por non superar o proceso selectivo o número suficientes de aspirantes.

Co fin de asegurar a cobertura das prazas convocadas, o alcalde poderá requirir do tribunal de selección, unha nova proposta de nomeamento como funcionario/a de carreira do Concello de Riveira dos/as aspirantes que, en número non superior ao de prazas convocadas e ordenados segundo a puntuación acadada, tiveran superado o proceso selectivo, cando se produza a renuncia dalgún dos/as aspirantes propostos. Para os efectos previstos neste punto terán a mesma consideración que as renuncias os supostos referidos ós/ás aspirantes dos que se deduza que carecen dos requisitos esixidos nestas bases para ser admitidos no proceso selectivo; ou que soliciten a excedencia de forma inmediata e no mesmo día da súa toma de posesión como funcionarios/as de carreira do Concello de Riveira.

A toma de posesión efectuarase no prazo dun mes, a partir da publicación do nomeamento no Boletín Oficial da Provincia.

10ª.- NORMAS FINAIS

Primeira.- Para todo o non previsto nestas Bases, ou naquilo que as contradigan, será de aplicación supletoria o establecido no Real Decreto Legislativo 5/2015, do 30 de outubro, polo que se aproba o texto refundido da Lei do estatuto básico do empregado público, Lei reguladora das bases de réxime local, Lei de administración local de Galicia, Lei





2/2015, do 29 de abril, do emprego público de Galicia, Lei 4/2007, do 20 de abril de coordinación de policía locais, Decreto 243/2008 do 16 de outubro, de desenvolvemento da Lei 4/2007 e demais lexislación vixente que sexa de aplicación.

Segunda.- Todos os actos administrativos derivados desta convocatoria, así como da actuación do tribunal, poderán ser impugnados polos interesados nos casos e na forma establecidos pola Lei de Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas e normas vixentes concordantes.

A presentación de reclamacións non suspenderá a prosecución do proceso selectivo, salvo que así o decida o órgano convocante do mesmo.

Terceira.- Contra as presentes Bases a a resolución que as aproba, que pon fin á vía administrativa, poderase interpoñer RECURSO CONTENCIOSO-ADMINISTRATIVO ante o Xulgado Contencioso Administrativo de Santiago de Compostela, no prazo de dous meses (contado desde o día seguinte ó da publicación da convocatoria).

Con carácter potestativo e previo poderá interpoñer RECURSO DE REPOSICIÓN ante o mesmo órgano que adoptou o acordo de aprobación, no prazo de un mes (contado desde o día seguinte ó da publicación da convocatoria). Neste caso non se poderá interpoñer o recurso contencioso-administrativo ata que se resolva expresamente ou se produza a desestimación presunta do recurso de reposición interposto. Neste último suposto, o prazo para a interposición do recurso contencioso-administrativo será de seis meses contado desde o día seguinte a aquel no que se produza a desestimación presunta do recurso de reposición interposto.

ANEXO I: MODELO DE SOLICITUDE

Sr. Alcalde-Presidente do Concello de Riveira

Don/dona
con DNI número e domicilio a efectos de notificacións en

Enterado/a da convocatoria para a provisión dunha praza de POLICÍA LOCAL DO CONCELLO DE RIVEIRA POLO SISTEMA DE MOBILIDADE, (Oferta de Emprego Público do ano 2018) e considerando que se reúnen todos e cada un dos requisitos establecidos na Base 2ª da convocatoria.

SOLICITA, a súa admisión ás probas de referencia, para o que acompaña a documentación prevista na Base 4ª das que rexen o proceso selectivo.

Asemade reseña o seu correo electrónico:
e o seu teléfono móbil no que autoriza a facer as comunicacións que se consideren.

(O dato do correo e número de móbil non sendo obrigatorios, permitirán e facilitarán as comunicacións e notificacións).

Declara coñecer as Bases que rexen a presente convocatoria, polo que se compromete o seu cumprimento.

(LUGAR, DATA E SINATURA)





RESOLUCIÓN EN RELACIÓN AO CÓMPUTO DA OCUPACIÓN E EDIFICABILIDADE DOS TERREOS SITOS NO LUGAR DE LIXÓ, PARROQUIA DE OLEIROS, DOS QUE SE PRETENDE A SÚA CESIÓN GRATUÍTA AO CONCELLO PARA INSTALACIÓN DE SERVIZOS MUNICIPAIS.

En relación ao expediente de referencia, e con base aos seguintes:

ANTECEDENTES DE FEITO

1.- Mediante escrito rexistrado de entrada na data 19/03/2018, don Amador Sampedro Pego expón que no lugar de Lixó, parroquia de Oleiros, o Concello pretende instalar a rede de sumidoiros, non dispoñendo de terreos, polo que os propietarios do lugar están dispostos a ceder gratuitamente os terreos necesarios para a execución da citada obra.

2.- Por Providencia da alcaldía de data 10/07/2018 ordénase dar traslado da referida Providencia aos departamentos de secretaría e obras públicas, a fin de que, previos os trámites oportunos e informes pertinentes, se proceda á aprobación do expediente para a aceptación da cesión de referencia.

3.- Desde o departamento de secretaría e servizos xerais, procedeuse a impulsar de oficio o procedemento, recadando os informes e a documentación necesaria para a resolución do expediente.

4.- A Xunta de Goberno Local, en sesión celebrada na data 06/09/2018, adoptou os seguintes acordos:

“PRIMEIRO.- Declarar a innecesariedade da licenza de segregación para obter a cesión gratuítá de terreos de catro parcelas sitas no lugar de Lixó, parroquia de Oleiros, do municipio de Riveira, para a instalación e execución de infraestruturas e dotacións públicas, resultando finalmente do seguinte modo:

- **PARCELA A:** Propiedade do Sr. Pablo Fernández Queiruga e Sra. Lucía Parada Abeijón con ref^a catastral nº 15074A029004240001LK, que de acordo coas escrituras de propiedade e documentación catastral conta cunha superficie de 825,00 m2. Superficie de cesión de 49,00 m2.
- **PARCELA B:** Propiedade do Sr. Leandro Conde Furelos e Sra. Laura Queiruga Torres con ref^a catastral nº 15074A029004250001LR que de acordo coas escrituras de propiedade e documentación catastral conta cunha superficie de 718,00 m2. Superficie de cesión de 46,25 m2.
- **PARCELA C:** Propiedade do Sr. Antonio Lijó Otero e Sra. Mercedes Solla Fontán en sociedade de gananciais, con ref^a catastrais nº 15074A029004260000KS e 15074A029004260001LD que de acordo coas escrituras de propiedade e documentación catastral conta cunha superficie de 1.147,00 m2. Superficie de cesión de 43,10 m2.
- **PARCELA D:** Propiedade do Sr. Antonio Lijó Otero e Sra. Mercedes Solla Fontán en sociedade de gananciais, con ref^a catastral nº 15074A029000030001LT que de acordo coas escrituras de propiedade e





documentación catastral conta cunha superficie de 1.987,00 m2.
Superficie de cesión de 67,50 m2.

- **SUPERFICIE DE CESIÓN GRATUÍTA PARA INSTALACIÓN DE SERVIZOS MUNICIPAIS:** A superficie de cesión da **PARCELA A** con refª catastral 15074A029004240001LK comprende unha superficie de 49,00 m2, da **PARCELA B** con refª catastral 15074A029004250001LR comprende unha superficie de 46,25 m2, da **PARCELA C** con refª catastrais 15074A029004260000KS e 15074A029004260001LD comprende unha superficie de 43,10 m2 e da **PARCELA D** con refª catastral 15074A029000030001LT comprende unha superficie de 67,50 m2, resultando finalmente unha superficie de 205,85 m2 en total.

SEGUNDO.- Aceptar a cesión gratuíta que fan ao Concello de Riveira os propietarios antes mencionados dos inmobles referidos a continuación:

- Parcela sita no lugar de Lixó, parroquia de Oleiros, municipio de Riveira, propiedade de Pablo Fernández Queiruga e Lucia Parada Abeijón, dunha superficie de 49,00 metros cadrados, que se corresponden coa parcela de referencia catastral 15074A029004240001LK (descrita como parcela A na consideración xurídica oitava deste informe), que linda: Norte, mais de "Keliám Barbanza S.L.", hoxe de Leandro Conde Furelos e Laura Queiruga Torres; Sur, mais de "Keliám Barbanza S.L., camiño e de José Areas Lois; Este, resto da finca matriz; e Oeste, mais de "Keliám Barbanza S.L.", hoxe de Antonio Lijó Otero e Mª Mercedes Solla Fontán.
- Parcela sita no lugar de Lixó, parroquia de Oleiros, municipio de Riveira, propiedade de Leandro Conde Furelos e Laura Queiruga Torres, dunha superficie de 46,25 metros cadrados, que se corresponden coa parcela de referencia catastral 15074A029004250001LR (descrita como parcela B na consideración xurídica oitava deste informe), que linda: Norte, camiño a Carballosa e de Antonio Lijó Otero e Mª Mercedes Solla Fontán; Sur, mais de "Keliám Barbanza S.L.", hoxe de Pablo Fernández Queiruga e Lucía Parada Abeijón; Este, resto da finca matriz; e Oeste, mais de "Keliám Barbanza, S.L.", hoxe de Antonio Lijó Otero e Mª Mercedes Solla Fontán.
- Parcela sita no lugar de Lixó, parroquia de Oleiros, municipio de Riveira, propiedade de Antonio Lijó Otero e Mª Mercedes Solla Fontán, dunha superficie de 43,10 metros cadrados, que se corresponden coa parcela de referencias catastrais 15074A029004260000KS e 15074A029004260001LD (descrita como parcela C na consideración xurídica oitava deste informe), que linda: Norte, camiño a Carballosa; Sur, mais de "Keliám Barbanza, S.L." hoxe mais de Antonio Otero Lijó e Mª Mercedes Solla Fontán; Este, mais de "Keliám Barbanza S.L.", hoxe de Leandro Conde Furelos e Laura Queiruga Torres; e Oeste, resto da finca matriz.
- Parcela sita no lugar de Lixó, parroquia de Oleiros, municipio de Riveira, propiedade de Antonio Lijó Otero e Mª Mercedes Solla Fontán, dunha



FIRMANTE - FECHA		DOCUMENTO: 20180299770
MANUEL SANTOS RUIZ RIVAS(P1507400H-CONCELLO DE RIVEIRA)-ALCALDE PRESIDENTE - 18/12/2018 JUAN MANUEL SALGUERO DEL VALLE-SECRETARIO GENERAL - 18/12/2018 serialNumber=S2833002E,CN=Sello de tiempo TS@ - @firma,OU=Secretaría General de Administración Digital,O=Secretaría de Estado de Función Pública,C=ES - 18/12/2018 09:19:14		Fecha: 18/12/2018 Hora: 09:18





superficie de 67,50 metros cadrados, que se corresponden coa parcela de referencia catastral 15074A029000030001LT (descrita como parcela D na consideración xurídica oitava deste informe), que linda: Norte, mais de "Keliám Barbanza S.L.", hoxe mais de Antonio Lijó Otero e M^a Mercedes Solla Fontán; Sur, resto da finca matriz; Este, mais de "Keliám Barbanza, S.L.", hoxe de Pablo Fernández Queiruga e Lucía Parada Abeijón e de Leandro Conde Furelos e Laura Queiruga Torres; e Oeste, resto da finca matriz.

TERCEIRO.- Incorporar os bens adquiridos ao libro do Inventario Municipal, dentro do epígrafe que corresponda segundo a súa natureza.

CUARTO.- Facultar ao Sr. Alcalde para que en nome e representación do Concello subscriba todos os documentos que se deriven do expediente, entre eles a sinatura das escrituras públicas de adquisición dos bens inmobles.

QUINTO.- Remitir a documentación necesaria ao Rexistro da Propiedade para que efectúen os oportunos asentos rexistrals, segundo a Lexislación hipotecaria.

SEXTO.- Serán por conta do Concello todos os gastos e impostos derivados desta doazón.

SÉTIMO.- Calquera cuestión litixiosa que poida xurdir que afecte á propiedade en si dos bens, dilucidarase ante a xurisdición civil.

OITAVO.- Notificar o presente acordo aos donantes, agradecéndolle a doazón efectuada e significándolles que deberán comparecer no momento en que sexan emprazados para proceder a elevar a escritura pública a adquisición referida."

5.- Mediante escrito, rexistrado de entrada na data 26/10/2018 co número 15.474, os propietarios das fincas coas referencias catastrais 15074A029004240001LK, 15074A029004250001LR, 15074A029004260000KS, 15074A029004260001LD e 15074A029000030001LT, solicitan que se inclúa no acordo de cesión dos referidos terreos a condición de que a superficie dos terreos cedidos se compute a efectos de ocupación e edificabilidade.

CONSIDERACIÓNS XURÍDICAS

PRIMEIRA.- Consta informe emitido na data 19/11/2018 polo arquitecto municipal, Alberto Iglesias Fungueiriño, no que dispón que: "(...) examinada a lexislación urbanística e o Plan Xeral de Ordenación Municipal de Riveira (PXOM) aprobado ao abeiro da Lei 1/1997 do Solo de Galicia, cómpreme informar o seguinte: 1. Desde o punto de vista urbanístico, e dada a natureza da ocupación do terreo que vai soportar as instalacións de servizos municipais, si pode entrar o mesmo no cómputo dos parámetros urbanísticos de edificabilidade e de ocupación."

SEGUNDA.- De conformidade coa DA 2^a da Lei 9/2017, do 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, o órgano competente para acordar a súa adquisición é o Alcalde, ao tratarse dunha adquisición gratuíta, competencia que no Concello de





Riveira está delegada na Xunta de Goberno Local, segundo Decreto de delegación de competencias do Alcalde na Xunta de Goberno Local, asinado na data 01/07/2015, sendo este órgano municipal o que debe coñecer deste asunto que estamos a tratar ao ter sido o órgano que acordou a aceptación da cesión gratuíta das parcelas antes referidas.

Por elo, visto o informe xurídico con proposta de resolución emitido ao respecto pola Técnico de Administración Xeral, María Siera Ríos, de data 13/12/2018, a **Xunta de Goberno Local**, por unanimidade dos presentes, **acorda**:

PRIMEIRO.- Engadir ao acordo adoptado pola Xunta de Goberno Local en sesión celebrada na data 06/09/2018, polo que se acepta a cesión gratuíta dos terreos antes mencionados, a seguinte cláusula: *“Examinada a lexislación urbanística e o Plan Xeral de Ordenación Municipal de Riveira (PXOM) aprobado ao abeiro da Lei 1/1997 do Solo de Galicia, desde o punto de vista urbanístico compútanse os terreos cedidos aos efectos dos parámetros urbanísticos de edificabilidade e de ocupación.”*

SEGUNDO.- Notificar o presente acordo aos donantes, agradecéndolle a doazón efectuada e significándolles que deberán comparecer no momento en que sexan emprazados para proceder a elevar a escritura pública a adquisición referida.

A Presidencia levanta a sesión sendo as once horas do mesmo día, estendéndose a presente acta da que, como secretario xeral, dou fe e certifico na data que consta na sinatura dixital que figura ao pé deste documento.

O Alcalde

Manuel Ruiz Rivas

Dou fe, o secretario xeral

Juan Manuel Salguero del Valle

